

Sistema di misurazione e valutazione della Performance

Stralcio delibera dell'Organo di Amministrazione di Innova Camera n. 12/16 del 08/09/2016

Il Presidente, ai sensi dell'art. 6/b del Regolamento di Organizzazione, propone all'Organo di Amministrazione il Piano di incentivazione per l'esercizio 2016, che viene allegato al presente verbale sub lett. "D".

Se approvato dall'Organo di Amministrazione, il Piano – in quanto parte della contrattazione integrativa – costituirà la base di discussione con le rappresentanze sindacali aziendali. Il Direttore Generale porterà all'attenzione dell'O.d.A., nella prima riunione utile, le risultanze di tale confronto per le conseguenti eventuali deliberazioni.

Il testo è stato inviato in data 29 luglio 2016 all'Organismo Indipendente di Valutazione della Camera di Commercio per l'analisi e validazione del processo di gestione della performance come stabilito dalla Delibera della Giunta della Camera di Commercio n. 121 dell'11 luglio 2016.

Il Piano (maggiormente descritto nell'allegato) prevede due aree di incentivazione, quella destinata al personale e quella per il Direttore Generale e dirigenti.

Il Presidente cede la parola al Direttore Generale il quale informa che per il personale è stato predisposto un Piano che punta ad incentivare la qualità del lavoro svolto e a concedere un eventuale riconoscimento a quanti si distinguono nell'attività professionale aziendale.

Gli obiettivi che si propongono per il Direttore Generale sono:

Obiettivi aziendali:

- Obiettivo 1 (peso 35%):

Acquisizione di risorse proprie con un incremento del 20% rispetto all'importo del Bilancio consuntivo di esercizio 2014 pari a euro 2.024.083,00.

- Obiettivo 2 (peso 35%):

L'obiettivo sarà correlato al raggiungimento di un incremento del 5% dei visitatori certificati nel 2015, come pubblicati nella relazione per l'O.d.A. sul raggiungimento degli obiettivi 2015, suddivisi in visitatori fisici (presenze complessive a Maker Faire tra scuole, biglietteria on site e on line, registrati alle conference e ai work shop), altre manifestazioni collegate e visitatori "virtuali" (tra visitatori unici del sito e dei canali social rilevati nell'arco temporale compreso tra il 1° marzo ed il 31 dicembre 2016).

Obiettivo individuale del Direttore Generale (30% dell'importo):

- Coordinamento delle linee di attività: ottenimento del raggiungimento di una media del 75% degli obiettivi individuali assegnati ai responsabili di linea di attività

Gli obiettivi aziendali sopra indicati sono validi anche per tutti gli altri dipendenti con percentuali così determinate: obiettivo 1- 25%; obiettivo 2- 25%.

Per ogni dipendente sarà poi compilata una scheda in cui verranno riportati l'obiettivo individuale assegnato (20%) e i criteri per la valutazione qualitativa (30%).

Il raggiungimento degli obiettivi sopra elencati sarà presentato all'Organo di Amministrazione come da art. 6/b del regolamento di Organizzazione.

Stralcio delibera dell'Organo di Amministrazione n. 19/16 del 04/11/2016

Il Direttore Generale ricorda che, nella seduta dell'8 settembre scorso, questo Organo di Amministrazione ha approvato una proposta di Piano di incentivazione per l'esercizio 2016, inviato in data 29 luglio 2016 all'Organismo Indipendente di Valutazione della Camera, che ha rappresentato la base di discussione con le rappresentanze sindacali aziendali.

Il 25 ottobre scorso si è tenuto l'incontro con i Sindacati, all'esito del quale – tenuto conto dei numerosi inevitabili slittamenti che ha subito l'approvazione del Piano – il Direttore Generale stesso, in accordo con il Presidente ed il Segretario Generale, ha convenuto sulla proposta dei Sindacati di eliminare dal Piano gli obiettivi individuali e sostituirli con un terzo obiettivo aziendale il cui raggiungimento verrà valutato:

- sulla base dei risultati dello studio "Maker Faire Rome 2016. L'impatto dell'evento sulla popolazione", condotto da SWG. In particolare, l'obiettivo contemplerà un incremento percentuale di crescita di coscienza della manifestazione del 5% (ovvero dal 25 al 27%) e rispetto agli operatori economici del 2,5% medio;

- sulla base della valutazione dei risultati del questionario di customer satisfaction somministrato agli

sponsor della Manifestazione con un tasso di ritorno minimo del 50% e con l'obiettivo di almeno il 65% di risposte con valutazione superiore o uguale a buono alla domanda "dai un voto alla tua esperienza complessiva a Maker Faire Rome".

E' rimasta invariata la necessità di raggiungere un punteggio complessivo pari ad almeno 76/100 per accedere all'incentivo, considerato che – anche nella ipotesi di raggiungimento di tutti gli obiettivi aziendali – il punteggio maturato è di 75/100 e rimane pertanto necessario il riconoscimento almeno di un ulteriore punto in relazione alla valutazione qualitativa di ogni singolo dipendente.