

Roma, 24/05/2019
Prot. 1241/19
CIG: ZB6288E9D5
CUP: F85D19000030003

Oggetto: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento per la fornitura di 70.000 sacche zaino personalizzate nell'ambito della manifestazione "Maker Faire Rome 2019 - The European Edition" ed iniziative ad essa correlate.

Premessa

- l'Organo di Amministrazione di Innova Camera, Azienda Speciale della CCIAA di Roma, con deliberazioni n. 17/2018 e n. 5/2019, ha approvato il Bilancio di previsione dell'Azienda per l'esercizio 2019 nel quale è prevista l'attuazione della linea di attività "C" "Progetti per l'innovazione e per i fondi europei" all'interno della quale è inserito il progetto "PID – Maker Faire Rome 2019" che prevede, oltre all'organizzazione della settima edizione della "Maker Faire Rome", anche una serie di iniziative ed attività che perseguono l'obiettivo di diffondere l'innovazione del sistema imprenditoriale;
- con deliberazione n. 6/2019, inoltre, l'Organo di Amministrazione dell'Azienda ha specificatamente approvato il budget del progetto "Maker Faire Rome - PID 2019" e autorizzato il Direttore Generale a dare attuazione al progetto, individuando, con propri atti, le procedure e finalizzando i relativi atti di spesa;
- tra le azioni utili per il successo e la crescita della manifestazione rientrano anche quelle di customizzazione del materiale promozionale, come contrattualizzato con gli sponsor;
- si rende necessario, dunque, individuare un soggetto che provveda alla fornitura di 70.000 sacche/zaino brandizzate in R-PET ("recycled polyethylene terephthalate", o anche "recycled PET") da distribuire in occasione della settima edizione della "Maker Faire Rome - The European Edition";
- il servizio verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- con Determinazione Dirigenziale n. 36/2019 si è disposto l'avvio della procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

1. OGGETTO

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di 70.000 sacche/zaino personalizzate secondo i seguenti requisiti tecnici:

- Quantità: numero 70.000 (settantamila) sacche;
- Dimensioni sacca: circa 35x39 cm.;
- Dimensioni di stampa grafica: circa 20x20 cm.;
- Colore: nero, o altro colore eventualmente identificato dalla Committenza;
- Colore cordino chiusura: nero, o altro colore eventualmente identificato dalla Committenza;
- Stampa: serigrafia un colore, rosso, o altro colore eventualmente indicato dalla Committenza;
- Materiale e caratteristiche: sacche realizzate esclusivamente in R-PET ("recycled polyethylene terephthalate, o anche "recycled PET") 210D - grammi al metro quadrato - 210 gr./Mq; cordoni di chiusura della sacca realizzati in poliestere con spessore di circa 4 millimetri opportunamente allestiti per consentire la corretta chiusura della sacca. Occhiellatura con anelli in acciaio posti negli angolari



con diametro da circa 1,5 cm. Angoli di base inferiori rinforzati realizzati attraverso supporto in Poliuretano finitura similpelle nera.

- Ulteriori dettagli:
 - la fornitura dovrà essere realizzata con il materiale richiesto (R-PET) proveniente unicamente da un processo di riciclo certificato, conforme alle normative CE;
 - la provenienza dei materiali dovrà essere comprovata dalla Ditta proposta come aggiudicataria da apposita certificazione attestante l'origine del materiale utilizzato per la fornitura. La Committenza si riserva la facoltà di verificare la certificazione prodotta e di richiedere approfondimenti qualora ritenuta non esaustiva.
 - il prodotto non dovrà presentare nessuna cucitura alla base ed essere costituito da un telo unico ripiegato su se stesso, correttamente e adeguatamente cucito ai lati e nella parte superiore per creare gli alloggiamenti del cordino. Le cuciture del prodotto dovranno essere in grado di sopportare carichi adeguati, evitando strappi o lacerazioni.
 - Innova Camera si riserva di richiedere alla Ditta che verrà proposta come aggiudicataria, di produrre un campione della sacca/zaino, al fine di verificarne la rispondenza ai requisiti tecnici sopra richiesti. La qualità del prodotto fornito sarà verificata dai funzionari di Innova Camera, "a campione", al momento della fornitura, alla presenza dei funzionari della ditta aggiudicataria. Qualora il prodotto non fosse conforme ai requisiti tecnici Innova Camera si riserva di intraprendere ogni azione a tutela della propria immagine.

Foto esemplificativa del prodotto richiesto:



2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Per la partecipazione alla procedura di cui in oggetto è necessario essere in possesso di:

- a) **Requisiti di ordine generale**
 - Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b) **Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)
 - Iscrizione nel registro della Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura da cui risulti l'esercizio dell'attività oggetto dell'affidamento;
- c) **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** (art. 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)
 - possedere idonee referenze bancarie (dichiarazione di almeno un Istituto di Credito);

- aver svolto, nel triennio 2016/2017/2018, almeno una attività con caratteristiche analoghe a quella oggetto del presente avviso.

3. DURATA

La consegna delle sacche/zaino dovrà essere eseguita inderogabilmente il giorno 14 ottobre 2019 presso il luogo di svolgimento della manifestazione.

Ogni eventuale giorno di ritardo nella consegna determinerà l'applicazione di una penale che la Committenza potrà applicare, secondo il seguente schema:

- consegna dei materiali il 15 ottobre – 5% di penale
- consegna dei materiali il 16 ottobre – 10% di penale
- consegna dei materiali il 17 ottobre – 50% di penale

La Committente, in caso di consegna dei materiali in data successiva al 17 ottobre, oltre ad applicare una penale del 100%, valuterà la richiesta dei danni derivanti dalla mancata consegna.

Trasporto e posizionamento dei materiali:

Le sacche/zaino dovranno essere opportunamente confezionate in colli contenenti circa 400 pezzi. E' richiesto il trasporto ed il posizionamento dei colli nei punti di distribuzione indicati dalla Committente all'interno del quartiere fieristico sede di svolgimento della Manifestazione indicata in oggetto. Pertanto, i costi del trasporto e del posizionamento dei colli si intendono inclusi nel prezzo offerto.

È escluso il tacito rinnovo.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In considerazione delle caratteristiche standard dei beni oggetto di fornitura, quest'ultima verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. trattandosi di fornitura di importo inferiore ad euro 40.000,00.

5. PREZZO DELL'OFFERTA

L'importo massimo presunto per il servizio in oggetto è fissato in € 36.000,00 (euro trentaseimila/00), oltre IVA e, pertanto, non verranno prese in considerazione e saranno escluse offerte di importo superiore.

Tale importo è da intendersi comprensivo delle spese di trasporto e posizionamento all'interno del luogo di svolgimento della manifestazione nei differenti punti di distribuzione, di cui al punto 3.

6. CONDIZIONI

La validità dell'incarico di fornitura verrà subordinata al rispetto ed al permanere delle seguenti condizioni:

- Il Fornitore dovrà essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., come risultante dal modello DGUE compilato dall'impresa. Innova Camera si riserva la verifica di quanto dichiarato;
- Gli importi formulati nell'offerta dovranno essere comprensivi di ogni e qualsiasi onere e spesa il Fornitore dovesse sostenere nell'esecuzione dell'incarico in oggetto. A tale proposito, il Fornitore, con la formulazione dell'offerta, dichiara espressamente di aver preso chiara ed assoluta conoscenza di tutte le modalità e circostanze, di carattere sia tecnico che fattuale, relative o comunque afferenti all'incarico da svolgere, dichiarando di averne specificamente tenuto conto nel formulare la propria offerta;
- Il Fornitore, presentando l'offerta, implicitamente dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di



retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare, in caso di aggiudicazione, le condizioni contrattuali sopraindicate, comprese quelle riferite ai pagamenti;

- Il Fornitore si obbliga all'osservanza delle norme in materia di sicurezza e tutela dei lavoratori e, nello specifico, si impegna ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni coordinandosi con il Responsabile della Sicurezza nominato dalla Committente ed uniformandosi alle relative indicazioni;
- I termini di pagamento previsti sono 30 gg. dalla data di registrazione delle fatture. Le fatture non potranno essere pagate se non dopo l'avvenuta verifica della regolarità del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) relativo alla posizione del Fornitore e dietro verifica della conformità del servizio reso;
- Il Fornitore assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i. A tal fine, sarà tenuto a comunicare, pena l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6, comma 4, legge n.136/10 da parte delle Autorità competenti, gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale sul quale dovranno essere eseguite le transazioni relative all'incarico stesso, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operarvi.

In ottemperanza alle disposizioni di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., tutta la corrispondenza relativa alla partecipazione delle Ditte alla presente procedura dovrà riportare i seguenti codici identificativi:

CIG: ZB6288E9D5 CUP: F85D19000030003

- Per l'esecuzione dell'incarico dovranno essere rispettate, se applicabili, tutte le norme vigenti in materia di legislazione ambientale, del lavoro, assicurativa e di sicurezza; dovranno, inoltre, essere rispettate le norme relative alla prevenzione della criminalità organizzata (D. Lgs.159/2011 e s.m.i.) e quelle relative alla tutela dei dati personali (Reg. UE 2016/679 e D.Lgs n. 196/2003);
- Il Fornitore sarà tenuto a conoscere e – per quanto possibile – ad uniformarsi alle prescrizioni di cui al “Codice di Comportamento dei Dipendenti” di Innova Camera ed al “Piano triennale di prevenzione della corruzione” di Innova Camera, consultabili ai seguenti indirizzi:
 - http://www.innovacamera.it/pagina132_codice-di-comportamento-dei-dipendenti.html
 - http://www.innovacamera.it/pagina120_prevenzione-della-corruzione.html
- Il Fornitore si impegnerà a rispettare il vincolo di riservatezza su tutte le informazioni, i dati, le documentazioni e le notizie, in qualunque forma fornite, che siano ritenute riservate e non finalizzate alla pubblica diffusione, conseguenti all'espletamento delle attività oggetto del presente incarico. Il vincolo di riservatezza di cui al presente articolo continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del presente incarico;
- Al Fornitore, che sarà nominato Responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 GDPR, verranno date istruzioni da parte del Titolare circa le modalità di trattamento di eventuali dati personali di soggetti dei quali il Responsabile potrà venire a conoscenza in ragione dell'assolvimento del presente incarico o ai quali abbia accesso anche in modo occasionale o fortuito. In ogni caso, verrà fatto espresso divieto di utilizzare, per qualsiasi tipo di riproduzione, trattamento, diffusione o comunicazione i suddetti dati personali;
- In tutti i casi, l'Impresa sarà comunque tenuta a risarcire ogni eventuale danno causato ad Innova Camera da inadempimenti, irregolarità e violazioni della disciplina contrattuale ad essa imputabili.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA

a. Documentazione amministrativa composta da:

- I. DGUE che dovrà essere compilato e firmato digitalmente, relativamente:
 - alla parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni, nelle parti pertinenti;
 - alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni;
 - alla Parte IV: Criteri di selezione – sezione A nelle parti pertinenti;
 - alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute;

II. Referenze bancarie (dichiarazione di almeno un Istituto di Credito);

La documentazione amministrativa non dovrà contenere alcun riferimento all'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara.

b. Offerta economica:

Documento riepilogativo dell'offerta economica sottoscritto, a pena di esclusione, dal titolare dell'Impresa o dal suo legale rappresentante.

Modalità di presentazione dell'offerta

Qualora interessata, codesta Impresa è invitata a presentare, secondo le procedure previste dalla Piattaforma *e-procurement* entro i termini fissati dalla Stazione Appaltante tutta la documentazione di gara riportata all'articolo 7.

8. CHIARIMENTI

Il termine per la richiesta di chiarimenti è stabilito alle ore 12:00 del 30/05/2019.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate per iscritto esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, verranno tempestivamente pubblicate sul sito www.innovacamera.it, sezione Bandi e Avvisi. La pubblicazione avrà effetto di notifica ai sensi di legge.

Per eventuali chiarimenti contattare Innova Camera:

gare.innovacamera@legalmail.it

d.derubeis@innovacamera.it

l.rossi@innovacamera.it

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dottoressa Daniela De Rubeis.

9. ALLEGATI

Rappresentano parte integrante del presente documento i seguenti allegati:

A. MODELLO DGUE

Il Direttore Generale
Dott. Massimiliano Colella