

Avviso di manifestazione di interesse per la presentazione di proposte per l'organizzazione e la gestione in concessione del servizio di ristorazione in occasione della manifestazione Maker Faire Rome 2021 - Roma dall'8 al 10 ottobre 2021 – Integrazione del 10/09/2021

Premesso che:

- Innova Camera, Azienda Speciale della CCIAA di Roma, nell'ambito della propria mission istituzionale di servizio e sostegno all'attività delle imprese del Territorio, realizza iniziative per la promozione della cultura digitale nei confronti delle categorie di utenti ed imprenditori cui è rivolta la propria attività e tra queste iniziative rientra la nona edizione della "Maker Faire Rome" che si terrà dall'8 al 10 ottobre 2021 (di seguito, anche "la Manifestazione") in modalità ibrida;
- la necessità di spostare gli eventi sul web dettata dall'emergenza sanitaria da COVID-19 ha portato il pubblico a vivere gli stessi in una nuova modalità. Questa nuova modalità di partecipazione ha arricchito le modalità di fruizione dei contenuti da parte del pubblico, spingendo verso nuovi approcci innovativi, rappresentati da un mix tra fisico e virtuale, *phygital*. Per tale motivo, Innova Camera, si sta impegnando nella progettazione di un evento ibrido con la possibilità di svolgimento di una parte di attività in presenza, nel rispetto delle normative e delle misure di sicurezza in vigore al momento della realizzazione e di una parte in formato digitale, multicanale e virtuale. La parte digitale, in particolare, non si limiterà a traslare in digitale la manifestazione fisica, così come si è consolidata nel tempo, ma si propone di mantenere lo slancio degli attori coinvolti, soddisfacendo, da un lato le esigenze di "mobilità" degli espositori e dall'altro le aspettative del grande pubblico;
- il Bilancio di previsione dell'Azienda per l'esercizio 2021, approvato dall'organo di Amministrazione con deliberazione n.15/2020 e dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 31/2020 prevede l'attuazione della linea di attività "C" "Progetti per l'innovazione e per i fondi europei" in cui è inserito il progetto "Maker Faire Rome - PID 2021", progetto che prevede, oltre all'organizzazione della nona edizione della "Maker Faire Rome", anche una serie di iniziative e attività che perseguono l'obiettivo di diffondere l'innovazione del sistema imprenditoriale;
- vista la deliberazione dell'Organo di Amministrazione dell'Azienda n. 4/2021 che ha approvato il budget del progetto "Maker Faire Rome - PID 2021" e ha stabilito lo svolgimento della IX edizione della "Maker Faire Rome - The European Edition" - autorizzando il Direttore Generale a dare attuazione al progetto, individuando con propri atti le procedure e finalizzando i relativi atti di spesa;
- la Manifestazione si terrà presso l'area del Gazometro sita tra via Ostiense e viale del Commercio ed occuperà un'area espositiva complessiva di circa 10 mila mq coperti;
- si stima che la Manifestazione, aperta al pubblico, avrà circa 18,000 tra visitatori, operatori e personale di servizio complessivi nell'arco dei 3 giorni;
- nell'area interessata dalla Manifestazione non sono presenti punti di ristorazione che offrano servizio bar;
- pertanto, si rende necessario ai fini della buona riuscita dell'Evento, garantire l'operatività di 4 punti di ristoro per la somministrazione di cibi e bevande;
- con provvedimento n. 75/2021 il Direttore Generale ha determinato l'avvio di una indagine volta ad individuare uno o più soggetti qualificati cui concedere l'organizzazione e la gestione in concessione dei suddetti punti di ristorazione per tutta la durata della Manifestazione;
- con provvedimento n. 83/2021 il Direttore Generale ha approvato l'integrazione dell'Avviso di manifestazione di interesse e fissato la nuova data di presentazione delle richieste di partecipazione;
- la Manifestazione, in coerenza con le finalità istituzionali di Innova Camera e dell'Ente camerale, rappresenta anche un'occasione per la promozione, la conoscenza e la valorizzazione delle produzioni gastronomiche ed enologiche di qualità e tipiche della Regione.

SI INVITANO:

i soggetti ammessi a manifestare interesse ed a presentare un'offerta per la gestione del servizio di ristorazione nell'ambito dell'evento Maker Faire Rome 2021, come descritto successivamente.

1. Soggetti ammessi a manifestare interesse

A. Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare alla presente manifestazione gli operatori economici regolarmente costituiti ed operanti nelle forme di legge previste, che:

- a. siano possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.
- b. osservino rigorosamente le disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza;
- c. osservino rigorosamente le disposizioni in materia di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- d. non siano sottoposti a misure di prevenzione antimafia;
- e. abbiano comprovate esperienze nella gestione di attività di bar e di ristorazione.

Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere attestato dal titolare o dal legale rappresentante dei soggetti che manifesteranno interesse attraverso autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, utilizzando lo schema di "Domanda di partecipazione" allegato al presente avviso (Modello 1).

I requisiti di ordine generale devono essere posseduti da tutti i legali rappresentanti e da tutti i soci dei soggetti che manifestano interesse sia singoli sia associati.

B. Requisiti di idoneità professionale

I soggetti che manifestano interesse devono possedere i seguenti requisiti:

- a. iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura - o atto equivalente - per attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso;
- b. essere in possesso di Codice Ateco 2007 afferente la sezione "56 Attività dei servizi di ristorazione";
- c. essere in possesso, anche tramite un preposto da individuare nella manifestazione di interesse, dei requisiti per la somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'articolo 71, comma 6, del Decreto Legislativo 26/03/2010, n. 59;

C. Requisiti di capacità tecnico-organizzativa

I soggetti che manifestano interesse devono aver maturato almeno un'esperienza analoga alla attività oggetto del servizio nell'ultimo triennio 2018-2019-2020.

Il possesso dei requisiti di idoneità professionale e per la somministrazione di alimenti e bevande nonché i requisiti di capacità tecnico-organizzativa, sono attestati dal titolare o dal legale rappresentante dei soggetti che manifestano interesse attraverso autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, utilizzando lo schema di "Domanda di partecipazione" allegato al presente avviso (Modello 1). I requisiti di idoneità professionale e per la somministrazione di alimenti e bevande, nonché i requisiti di capacità tecnico-organizzativa devono essere posseduti da almeno uno dei legali rappresentanti o dei soci o dei preposti dei soggetti che manifestano interesse sia singoli sia associati.

D. Requisiti dei prodotti

Rappresenta condizione imprescindibile per la validità delle offerte presentate il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Sostenibilità del servizio offerto, comprovata con una autodichiarazione relativa alla sussistenza dei seguenti elementi: diminuzione degli input energetici, uso esclusivo di stoviglie e posate ecologiche-compostabili; predisposizione di un servizio di raccolta differenziata sul luogo di consumo;
- b. Ricorso a materie prime provenienti dalla Provincia di Roma/Regione Lazio per una percentuale non inferiore al 30% (trenta per cento), documentato con fatture di acquisto.

E. Protocolli anti-contagio Nuovo Coronavirus SARS-CoV-2

Rappresenta condizione imprescindibile per la validità delle offerte l'impegno da parte dei soggetti che manifestano interesse al pieno rispetto della normativa anti contagio da Nuovo Coronavirus SARS-CoV-2 sia relativamente al Protocollo adottato da Innova Camera nell'area di svolgimento della Manifestazione sia in relazione alle disposizioni normative vigenti come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le Linee guida per la ripresa delle attività economico e sociali previste per il settore della ristorazione, emesse dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome.

2. Caratteristiche del servizio richiesto

L'affidamento relativo alla gestione in concessione del servizio di ristorazione in occasione della manifestazione Maker Faire Rome 2021 mira a garantire la operatività di n. 4 punti di ristorazione presso l'area del Gazometro sita tra via Ostiense e viale del Commercio dislocati in più punti della esposizione (vd. planimetria generale dell'esposizione aggiornata, allegato "C"), che avranno le seguenti caratteristiche e dotazioni:

- n. 3 punti ristoro ciascuno di dimensioni 4.00x4.00 m con altezza all'imposta pari a 3 m. Questi verranno installati in 3 blocchi da 5 moduli (vd. planimetria generale dell'esposizione aggiornata, allegato "C" – lunghezza complessiva m.20 larghezza m. 4,) chiusi ai lati e in copertura, con altrettanti gazebo frontali dotati di sola copertura delle stesse dimensioni a formare un portico di analoghe dimensioni dell'area preparazione e vendita. I teli laterali e di chiusura sono in pvc ignifugo. Le fonti di calore devono essere distanziate dagli stessi di almeno 60 cm.
- n.1 punto ristoro sotto la tettoia con superficie di ca. 150 mq. e spazio per arredi.
- I bagni e gli spogliatoi per il personale verranno individuati all'interno del complesso dagli organizzatori.
- Le pedane di base (che comunque dovranno essere installate per coprire gli scarichi idrici) e il rivestimento delle stesse sono a carico del fornitore.
- L'impianto elettrico (compresa l'illuminazione) e idrico è a carico del fornitore a cui verrà fornito il solo singolo allaccio all'utenza (elettrica, idrica e di scarico) e dovrà essere eseguito completo di certificazione da consegnare all'organizzatore.
- La fornitura elettrica massima erogabile per ogni blocco da 5 gazebo di gazebo è di 30 kW, mentre per l'ulteriore spazio previsto sotto la tettoia è di 60 kW.
- È onere e compito del fornitore l'organizzazione delle file e la loro gestione in fase di evento, comprensivo di tendiflex, segnaletica ecc.
- È onere e compito del fornitore la redazione del Piano Covid con proprio protocollo da consegnare preventivamente all'organizzatore.
- È onere e compito del fornitore la presentazione della S.C.I.A. temporanea per la somministrazione di alimenti e bevande.
- L'eventuale fornitura e posa di cappe per le esalazioni di fumi è a carico del fornitore.

Resta altresì a carico del fornitore provvedere alle attrezzature e forniture necessarie alla somministrazione di alimenti e bevande, nonché essere completamente autonomi con la gestione della somministrazione, delle file per l'accesso ai punti ristoro e delle sanificazioni necessarie, nel rispetto dei protocolli anti-contagio Nuovo Coronavirus SARS-CoV-2.

3. Durata del servizio

La durata del servizio, di giorni tre, è stabilita per l'orario di apertura al pubblico della Manifestazione e va dalle ore 9:00 del giorno 8 ottobre 2021 alle ore 19:00 del giorno 10 ottobre 2021.

Ai fini della formulazione dell'offerta, si fa presente che il programma dettagliato degli orari della Manifestazione è il seguente:

8, 9 e 10 ottobre 2021 dalle ore 9:00 alle ore 19:00

Il 7 ottobre, giorno in cui gli espositori prenderanno possesso degli spazi espositivi, è richiesta l'apertura di due punti ristorazione dalle ore 9:00 alle ore 19:00

Caratteristiche degli spazi

I punti ristoro oggetto del servizio saranno ubicati all'interno dell'area del Gazometro sita tra via Ostiense e viale del Commercio come da planimetria allegata al presente avviso (allegato "C").

4. Condizioni generali del contratto

1. Per tutta la durata dell'Evento, ivi compresi i tempi di montaggio/smontaggio la Ditta affidataria si impegna a rispettare il Regolamento per la fruizione degli spazi della Maker Faire che, con la sottoscrizione dell'affidamento, dichiara di ben conoscere ed accettare.
2. La Ditta si impegna altresì a rispettare l'immagine coordinata della Manifestazione e ad attenersi alle indicazioni relative alla personalizzazione degli spazi concessi che verranno date dalla Committente.
3. Nella gestione del servizio dovranno essere rispettate, se applicabili, tutte le norme vigenti in materia di legislazione ambientale, del lavoro, assicurative e di sicurezza; dovranno inoltre essere rispettate le norme relative alla prevenzione della criminalità organizzata (D.lgs. 159/2011 e s.m.i.). Alla Ditta compete altresì di ottenere tutte le approvazioni, le autorizzazioni, le certificazioni, le concessioni, le licenze, i nulla osta, i pareri ed i permessi di tutti gli enti competenti in relazione alla attività di gestione concessa.
4. La Ditta è tenuta al rispetto di tutte le disposizioni generali in materia di misure di antincendio, abbattimento barriere architettoniche e sicurezza, anche se non espressamente citate nel presente avviso e nella successiva documentazione contrattuale.
5. La Ditta è altresì tenuta al rispetto delle prescrizioni di cui al Piano di Sicurezza e Coordinamento che verrà allegato al contratto di servizio.
6. La Ditta è tenuta alla consegna al Responsabile della Sicurezza che verrà indicato dalla Committente di tutta la documentazione necessaria all'adempimento degli obblighi di cui alle disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni. È altresì tenuta alla indicazione del soggetto nominato Responsabile ai fini della Sicurezza, il quale – per tutta la durata dell'appalto - dovrà coordinarsi con il Responsabile della sicurezza indicato dalla Concedente.
7. La Ditta è tenuta al rispetto delle prescrizioni di cui al Protocollo anti-contagio Nuovo Coronavirus SARS-CoV-2 predisposto dall'Azienda per l'area di svolgimento della manifestazione.
8. Entro i termini che verranno indicati dalla Committente la Ditta dovrà consegnare l'elenco dei nominativi del personale impiegato nel servizio, che dovrà essere riconoscibile con tesserino provvisto di nominativo e fototessera.
9. La Ditta è obbligata al rispetto dei tempi di allestimento/disallestimento che verranno indicati dalla Committente e, al termine della Manifestazione, alla riconsegna degli spazi nelle condizioni originarie. A fini orientativi e fatte salve ulteriori indicazioni, l'allestimento sarà possibile a partire dalle ore 8:00 del giorno martedì 5 ottobre 2021. Il disallestimento sarà possibile a partire dalle ore 20:00 del giorno domenica 10 ottobre 2021.
10. La Ditta è obbligata a fornire oltre alle attrezzature e agli allestimenti necessari all'espletamento della propria attività, anche gli arredi (sedie, tavoli, ombrelloni) se previsti per i diversi punti ristoro, che le verranno affidati a seguito dell'aggiudicazione nelle aree previste nella planimetria allegata al presente avviso (allegato "C").
11. Durante lo svolgimento della Manifestazione dovrà essere garantita la corretta erogazione del Servizio. A tal fine la Ditta dovrà effettuare tutti gli interventi di tipo manutentivo, le riparazioni e le sostituzioni che si renderanno necessarie ed opportune, garantendo la continua presenza in loco, durante tale periodo, di proprio personale all'uopo dedicato.
12. La Ditta provvederà al montaggio e allo smontaggio dei materiali necessari alla gestione del servizio con personale qualificato e con mezzi adeguati, in maniera tale da preservare le Strutture concesse in uso da qualsivoglia danno.
13. La Ditta e tutto il personale impiegato nel servizio dovrà essere edotto sulle normative vigenti in materia di sicurezza e conformarsi alla disciplina del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. ed alla normativa correlata in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, adempiendo tempestivamente alle richieste che verranno all'uopo formulate dalla Scrivente.

14. La Ditta dovrà conformarsi alle indicazioni della Committente circa le caratteristiche del servizio, dovrà dimostrarsi disponibile a modifiche degli ordini di servizio, delle disposizioni planimetriche delle strutture e a gestire con flessibilità e professionalità eventuali situazioni di imprevisto.
15. La Ditta dovrà provvedere al trasporto fuori del sito del gazometro dei rifiuti da prodotti, al loro corretto smaltimento - compresi rifiuti speciali quali gli oli esausti - in accordo alle prescrizioni vigenti nel Comune di Roma. All'atto del rilascio, l'area utilizzata dovrà essere lasciata sgombra da imballaggi, ingombranti e ogni genere di materiale di risulta, curando il trasporto fuori dal sito e lo smaltimento con le modalità sopra indicate.
16. La Ditta è tenuta a manlevare e tenere indenne la Committente da danni, oneri e spese che possano derivare, direttamente o indirettamente, a persone e/o cose, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nella gestione del servizio e/o per fatto dei propri dipendenti.
17. Ai fini di cui al precedente punto, quale condizione per la validità dell'affidamento, la Ditta si impegna a dotarsi di propria polizza di assicurazione "all risks", con adeguato massimale per sinistro, a copertura di eventuali danni prodotti ad Innova Camera, al personale di Innova Camera ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività oggetto dell'affidamento.
18. La Ditta ha la responsabilità dei materiali utilizzati per la erogazione del servizio. Sono pertanto a carico della stessa i rischi di perdite e danni ai medesimi durante il trasporto e la sosta nei locali della Manifestazione, fatta salva la responsabilità della Committente se le perdite e i danni sono ad essa imputabili.
19. Alla Ditta è fatto divieto di subappaltare la gestione del servizio in oggetto.
20. Alla Ditta è fatto divieto di cedere il contratto per l'organizzazione e la gestione del servizio di ristorazione in occasione della manifestazione Maker Faire Rome 2021.
21. La Ditta si impegna a rispettare il vincolo di riservatezza su tutte le informazioni, i dati, le documentazioni e le notizie, in qualunque forma fornite, che siano ritenute riservate e non finalizzate alla pubblica diffusione, conseguenti all'espletamento delle attività oggetto del servizio. Il predetto vincolo di riservatezza continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del relativo contratto.
22. Alla Ditta è fatto altresì espresso divieto di utilizzare, per qualsiasi tipo di riproduzione, trattamento, diffusione o comunicazione a soggetti terzi, i dati personali dei quali potrà venire a conoscenza in ragione dell'assolvimento del contratto di servizio o cui abbia accesso anche occasionale o fortuito.
23. La Ditta assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i. la Ditta dovrà essere in regola con tutte le disposizioni ed in possesso di tutte le autorizzazioni richieste per lo svolgimento delle attività oggetto del servizio.

5. Affidamento del servizio

Le ditte interessate possono proporre la propria candidatura per l'organizzazione e la gestione dei punti di ristoro all'interno dell'area espositiva.

L'eventuale affidamento del servizio per le 4 aree di ristoro individuate, verrà effettuata sulla base della *fee* riconosciuta ad Innova Camera, non inferiore al 10% (dieci per cento) del fatturato giornaliero come risultante dallo scontrino di chiusura di cassa, per tutta la durata dell'affidamento.

Le Ditte saranno tenute a proporre un menù descrittivo:

- di tutte le proprie offerte enogastronomiche
- degli ingredienti di ciascun piatto
- del prezzo di ciascun piatto
- delle bevande e dei relativi prezzi dei prodotti forniti, al bicchiere e/o confezionati.

Sono vietate nell'esecuzione del servizio richiesto la produzione, lavorazione e cottura di alimenti che producano immissioni di fumo se non in impianti dotati di sistemi di aspirazione e filtraggio, appositamente installati secondo le disposizioni normative vigenti, a totale cura, onere e spesa del fornitore stesso.

In caso di parità di punteggio troverà applicazione il disposto dell'art. 77 R.D. n. 827/1924 (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato).

Si intende sin da ora che la Ditta, la quale risulterà affidataria dell'organizzazione e della gestione dei punti di ristorazione si impegna – rispetto ai prezzi presentati in sede di offerta – a praticare uno sconto del 10% su ciascuno dei prodotti offerti, con riguardo al cibo e alle bevande somministrati ai Makers espositori della Manifestazione e al personale di servizio.

6. Modalità di partecipazione

Le Ditte interessate sono tenute ad inviare la propria richiesta di partecipazione ed offerta, a firma del Titolare o del legale rappresentante, via PEC all'indirizzo gare.innovacamera@legalmail.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno venerdì 17 settembre 2021. Non verranno accettate offerte pervenute successivamente al predetto termine.

La documentazione dovrà essere presentata secondo le modalità indicate a seguire:

- a. Oggetto della comunicazione: “Manifestazione di interesse e presentazione di un’offerta per l’organizzazione e la gestione di punti ristoro nell’ambito dell’evento Maker Faire Rome 2021”.
- b. Allegati alla comunicazione:
 - Domanda di partecipazione e autodichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale, dei requisiti di idoneità professionale e per la somministrazione di alimenti e bevande, nonché i requisiti di capacità tecnico-organizzativa e l’impegno all’osservanza dei protocolli anti-contagio Nuovo Coronavirus SARS-CoV-2 (punto 1 lettera E), resa ai sensi del DPR n. 445/2000, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante secondo l’allegato Modello 1 - domanda di partecipazione;
 - Documentazione a comprova del possesso dei requisiti del prodotto secondo le indicazioni di cui al precedente punto 1 lettera D e descrizione dei menù ed indicazione dei prezzi con riferimento al punto 5;
 - Offerta economica espressa in cifre ed in lettere, secondo l’allegato Modello 2 – presentazione offerta economica relativa alla fee riconosciuta ad Innova Camera.

In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà sempre quello espresso in lettere. Le offerte economiche dovranno indicare l’ammontare degli oneri interni specifici per la sicurezza. Innova Camera si riserva il diritto di verificare quanto dichiarato dalle aziende partecipanti alla manifestazione d’interesse. Le imprese partecipanti non avranno diritto al rimborso delle spese e degli oneri sostenuti per l’invio della Manifestazione di interesse.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse non sottoscritte o prive della documentazione richiesta dal presente avviso.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola Innova Camera, che si riserva ogni insindacabile facoltà in merito. In ogni caso l’acquisizione delle manifestazioni di interesse non comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte di Innova Camera, né l’attribuzione di alcun diritto ai soggetti che manifestano interesse. I soggetti che manifestano interesse e presentano offerta possono essere invitati a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle manifestazioni di interesse e/o dei documenti e delle dichiarazioni presentate. Le eventuali spese correlate al presente avviso sono a carico dei soggetti che aderiscono.

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Daniela De Rubeis

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti avviso al seguente indirizzo e-mail: gare.innovacamera@legalmail.it, specificando in epigrafe il riferimento “Manifestazione di interesse per l’organizzazione e la gestione di punti ristoro nell’ambito dell’evento Maker Faire Rome 2021”. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicati sul sito di Innova Camera al link: https://www.innovacamera.it/pagina336_bandi-e-avvisi.html

ALLEGATI:

- A) Modello 1 – Domanda di partecipazione
- B) Modello 2 – Presentazione offerta economica
- C) Planimetria generale dell'esposizione aggiornata