

VERBALE DI GARA

Oggetto: procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando ai sensi degli artt. 125, comma 11 e 57, comma 6, d.lgs.163/2006, per l'affidamento del servizio di prenotazione e di viaggio in favore di Asset Camera, in occasione dell'evento "Maker Faire Rome 2015".

CIG: 6247824B75 - Numero Gara: 603560

progetto Maker Faire Rome 2015 - CUP B36J15000040005

Importo dell'appalto: Euro 100.000,00 (centomila/00)

L'anno duemilaquindici (2015), il giorno 25 (venticinque) del mese di Maggio alle ore 15.00 presso la sede di Asset Camera in Via Capitan Bavastro, 116, hanno inizio le procedure di valutazione delle offerte presiedute da Giuseppe Tripaldi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.11 c.1 del Regolamento Acquisti in Economia che prevede la possibilità che sia il RUP a procedere all'aggiudicazione in caso di procedimento con il criterio del prezzo più basso;

PREMESSO CHE

in data 13 maggio 2015 sono stati richiesti, mediante posta elettronica certificata, i preventivi per la realizzazione del servizio di prenotazione e di viaggio in favore di Asset Camera in occasione dell'evento "Maker Faire Rome 2015".

A seguito di quanto sopra descritto, sono state invitate le seguenti Ditte:

1. Arzanà Srl
2. BF Travel di Interexpo Travel Consulting Srl
3. Bramante Group Srl
4. Cisalpina Tours Spa
5. Holding Tourism System Srl
6. Regent International Srl
7. Seadam Servizi Srl
8. Univers Srl

Entro il termine stabilito del 25 maggio 2015, alle ore 12.00, hanno presentato preventivo e offerta le seguenti Ditte:

1. Regent International Srl, ricevuta con prot. n.1719 del 25/05/2015-0001719/2015 del 25/05/2015 ore 11:35:50.

2. Univers Srl, ricevuta con prot. n. 1720 del 25/05/2015-0001720/2015 del 25/05/2015 ore 11:40:45.

La lettera di invito prevede l'assegnazione del servizio con il criterio del prezzo più basso determinato sulla base della procedura di seguito descritta:

A - SERVIZIO DI BIGLIETTERIA: commissione del servizio di prenotazione per biglietto andata e ritorno prenotato = PUNTI 30, così suddivisi:

A.1 voli intercontinentali	18 punti
A.2 voli internazionali	3 punti
A.3 voli nazionali	3 punti
A.4 biglietteria ferroviaria	6 punti

B - SERVIZIO DI PRENOTAZIONE ALBERGHIERA: corrispettivo della stanza per notte comprensivo dei costi di prenotazione = PUNTI 70, così suddivisi

B.1 Hotel 3 stelle/3 stelle superiore doppia uso singola	15 punti
B.2 Hotel 3 stelle/3 stelle superiore doppia	15 punti
B.3 Hotel 3 stelle/3 stelle superiore tripla	5 punti
B.4 Hotel 4 stelle/4 stelle superiore doppia uso singola	25 punti
B.5 Hotel 4 stelle/4 stelle superiore doppia	7 punti
B.6 Hotel 4 stelle/4 stelle superiore tripla	3 punti

Il punteggio massimo per ciascuna delle voci sopra indicate è attribuito all'impresa che richiede il corrispettivo più basso. Alle altre imprese concorrenti è attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore (arrotondato alla prima cifra decimale) calcolato secondo la seguente formula:

corrispettivo offerto più basso

$$\frac{\text{-----}}{\text{corrispettivo offerto}} \times \text{punteggio massimo attribuito per ciascuna delle voci}$$

Il Responsabile del Procedimento

dopo averne verificato l'integrità, apre i plichi delle imprese offerenti contenenti la documentazione richiesta e verificata la presenza e l'integrità delle buste A e B, procede all'apertura delle buste contrassegnate con la lettera A contenente la documentazione amministrativa, che risultano essere complete, procedendo quindi all'analisi, sulla base della documentazione inviata, dei requisiti di ammissibilità previsti.

A seguito dell'analisi della documentazione amministrativa presentata dalle due Ditte offerenti, e della conformità alla richiesta, contenute nella lettera d'invito, fatte salve le ulteriori verifiche relativamente alle dichiarazioni rese, sono ammesse le seguenti offerte:

- Regent International Srl
- Univers Srl

Alle ore 15.40, viene completata la prima fase di analisi delle offerte per la parte relativa alla ammissibilità.

Si procede quindi all'apertura delle buste relative alle offerte economiche (busta B).

Si procede alla lettura delle offerte economiche per il servizio di biglietteria, attribuendo il punteggio relativo sulla base dei criteri sopraesposti per un totale massimo per questa fattispecie di 30 punti:

			Regent International Srl		Univers Srl	
Attività: servizio di prenotazione biglietteria	Stima numero dei voli/treno prenotati*	Punteggio per attività	Indicare il corrispettivo del servizio di prenotazione per biglietto prenotato Andata e Ritorno (fee - commissione) al netto dell'Iva	Punteggio	Indicare il corrispettivo del servizio di prenotazione per biglietto prenotato Andata e Ritorno (fee - commissione) al netto dell'Iva	Punteggio
Voli intercontinentali	21	18 punti	10,00 Euro	7,2	4,00 Euro	18
Voli internazionali	5	3 punti	6,00 Euro	2	4,00 Euro	3
Voli nazionali	9	3 punti	3,00 Euro	3	4,00 Euro	2,3
Biglietteria ferroviaria	94	6 punti	0,00 Euro	6	0,00 Euro	6
Totale Punteggio				18,2		29,3
Web check-in per biglietteria aerea e ferroviaria (solo se richiesto)**		0,00 Euro			15,00 Euro	
Servizi di biglietteria effettuati fuori orario di ufficio, inclusi sabato e domenica (solo se richiesto)**		5,00 Euro			20,00 Euro	
Visto per passaporti (solo se richiesto)**		10,00 Euro			20,00 Euro	

* Il numero dei voli e la quantità delle stanze sono da intendersi indicativi ed inseriti nella presente tabella ai soli fini comparativi delle offerte pervenute.

** I servizi su richiesta non concorrono alla comparazione tra le offerte.

Si procede alla lettura delle offerte economiche per il servizio di prenotazione alberghiera, attribuendo il punteggio relativo sulla base dei criteri sopraesposti (totale 70 punti):

			Regent International Srl		Univers Srl	
Attività: servizio di prenotazione soggiorno		Stima contingente camere	Indicare corrispettivo della singola stanza per notte comprensivo della prima colazione, dei costi di prenotazione (fee-commissione) e di ogni altro costo, al netto dell'Iva***	Punti	Indicare corrispettivo della singola stanza per notte comprensivo della prima colazione, dei costi di prenotazione (fee-commissione) e di ogni altro costo, al netto dell'Iva***	Punti
Hotel 3 stelle e/o 3 stelle superiore	Doppia uso singola	32 stanze per 4 notti cadauna (15 punti)	130,00 Euro	9,2	80,00 Euro	15
	Doppia	30 stanze per 4 notti cadauna (15 punti)	150,00 Euro	13,9	139,00 Euro	15
	Tripla	2 stanze per 4 notti cadauna (5 punti)	180,00 Euro	3,1	110,00 Euro	5
Hotel 4 stelle e/o 4 stelle superiore	Doppia uso singola	23 stanze per 5 notti cadauna (25 punti)	165,00 Euro	19,2	127,00 Euro	25
	Doppia	7 stanze per 5 notti cadauna (7 punti)	200,00 Euro	4,6	132,00 Euro	7
	Tripla	1 stanza per 5 notti cadauna (3 punti)	230,00 Euro	1,8	137,00 Euro	3
Totale Punteggio				51,8		70

*** Tale importo non è comprensivo dell'importo dell'eventuale tassa di soggiorno dovuta dagli ospiti.

Sulla base dell'offerta proposta dai concorrenti, il punteggio complessivo per la valutazione dell'offerta economica previsto fino ad un massimo di 100 punti, deriverà dalla somma dei singoli punteggi: A.1+A.2+A.3+A.4+B.1+B.2+B.3+B.4+B.5+B.6

Quindi:

	Regent International Srl	Univers Srl
A.1 voli intercontinentali	7,2	18
A.2 voli internazionali	2	6
A.3 voli nazionali	3	2,3
A.4 biglietteria ferroviaria	6	6
B.1 Hotel 3 stelle/3 stelle superiore doppia uso singola	9,2	15
B.2 Hotel 3 stelle/3 stelle superiore doppia	13,9	15
B.3 Hotel 3 stelle/3 stelle superiore Tripla	3,1	5
B.4 Hotel 4 stelle/4 stelle superiore doppia uso singola	19,2	25
B.5 Hotel 4 stelle/4 stelle superiore doppia	4,6	7
B.6 Hotel 4 stelle/4 stelle superiore tripla	1,8	3
Totale Punteggi	70	99,3

In relazione alla sommatoria dei punteggi complessivi che vengono letti ai presenti la **Univers Srl** risulta aver presentato l'offerta al prezzo più basso e ottenendo il punteggio più alto.

Alla Univers Srl viene quindi aggiudicata in via provvisoria la fornitura dei servizi oggetto della gara.

Viene assicurata la custodia dei plichi contenenti la documentazione e le offerte pervenute all'interno di un armadio chiuso a chiave in locale ritenuto idoneo.

Si dichiara conclusa la seduta alle ore 16:15.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente e RUP _____
(Dr. Giuseppe Tripaldi)

Roma, 25 maggio 2015

N.B. Ai sensi dell'art. 11 del Codice appalti le fasi procedurali che si susseguono dall'aggiudicazione provvisoria possono essere così sintetizzate:

1) Al termine della procedura di gara e della seduta di valutazione, è dichiarata l'**aggiudicazione provvisoria** in favore del miglior offerente (cfr. art. 11, comma 4, del d.lgs. n. 163/06). Il RUP trasmette gli atti di gara alla stazione appaltante unitamente al verbale che descrive e attesta la regolarità della procedura di gara e contiene l'aggiudicazione provvisoria;

2) La stazione appaltante provvede all'**aggiudicazione definitiva**, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 12, comma 1, d.lgs. 163/06. Pertanto, prima di provvedere all'aggiudicazione definitiva, la stazione appaltante deve, ai sensi del combinato disposto degli artt. 11, comma 5 e 12, comma 1, procedere alla verifica della regolarità della procedura, effettuando un controllo sulla legittimità degli atti di gara, anche attraverso la eventuale richiesta di chiarimenti o documenti (cfr. art. 11, comma 5, del d.lgs. n. 163/06);

3) L'**aggiudicazione definitiva** diviene **efficace** dopo la verifica dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario (requisiti di ordine generale ex art. 38 del Codice e requisiti di ordine speciale richiesti in bando, secondo la procedura di cui all'art. 48, comma 2, del Codice). Come previsto dall'art. 11, commi 9 e 10, del d.lgs. n. 163/06, il contratto d'appalto può essere stipulato soltanto divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, decorsi trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del Codice.