



Camera di Commercio
Roma



ASSET - CAMERA
Azienda Speciale

BILANCIO DI ESERCIZIO 2014

Il Documento di Bilancio di *ASSET-Camera* è composto da:

- Relazione per l'Organo di Amministrazione (ex art.68 DPR 254/05 e art. 25 Regolamento di Organizzazione)
- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota Integrativa

Vengono inoltre allegati:

- Format per il controllo economico dei progetti
- Relazione del Collegio dei Revisori dei conti



RELAZIONE PER L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE

(La presente relazione include anche la relazione prevista dall'art.21/j del Regolamento di Organizzazione relativamente all'ultimo trimestre 2014)

1. Obiettivi e articolazione delle attività

ASSET, come strumento della Camera, ha realizzato le sue attività su **due livelli**:

- **interno**: come fornitore di servizi al sistema camerale per l'innovazione del sistema e del rapporto con le imprese
- **esterno**: come ideatore e realizzatore di progetti di contesto per l'innovazione del e nel sistema imprenditoriale

In ognuna delle direzioni ASSET ha caratterizzato e caratterizza la sua attività secondo **modelli di innovazione**, tecnologica ed organizzativa.

Seguendo queste linee ASSET si è attivata per ideare, pianificare e realizzare iniziative per costruire il nuovo necessario modello di rapporto tra Camera e impresa secondo **obiettivi e azioni strategiche** coordinati con la pianificazione pluriennale della Camera.

Su questa base possono essere identificate le azioni e i progetti strategici di Asset che nel contesto del più generale Programma di attività hanno caratterizzato l'attività di ASSET nell'esercizio 2014, assistendo la Camera nel suo ruolo di promozione dell'economia del territorio:

Azioni e progetti strategici 2014

- **servizi camerali**: ideare e realizzare iniziative per la erogazione di **servizi camerali attraverso tecnologie innovative**
- **innovazione e competitività**: azioni per migliorare l'attrattività del territorio di riferimento con la realizzazione di un **programma di diffusione della cultura dell'innovazione e della promozione della imprenditorialità nel mondo digitale**; sono stati attivati anche **servizi innovativi per la competitività delle imprese**, in particolare le neo-imprese dei settori innovativi
- **conoscenza e qualificazione del tessuto economico**: costruire una visione di medio-lungo periodo dell'evoluzione dell'economia con la realizzazione di un **sistema di monitoraggio ed analisi/osservatorio del tessuto e delle tendenze del sistema imprenditoriale territoriale**; progetti per diffondere la sostenibilità ambientale dello sviluppo economico (**green economy**) e con lo sviluppo delle iniziative dedicate ai giovani e alle nuove tecnologie (Premio Impresa Ambiente).

Nelle azioni sopra delineate appare un filo comune che può essere definito come l'obiettivo principale di ASSET-Camera:

favorire l'innovazione nel mondo imprenditoriale e dare al Sistema Camerale visione e nuovi strumenti per aumentare la sua capacità di accompagnare le imprese nel raccogliere le sfide e le opportunità della fase economica e imprenditoriale, costruendo un modello del rapporto tra mondo camerale e impresa, innovando e semplificando procedure e modalità di tale rapporto.

In una fase, infatti, in cui le imprese sono concentrate sugli strumenti per affrontare la crisi e quindi spesso si confrontano solo con il breve periodo, è uno dei compiti principali delle strutture di servizio istituzionale mettere a punto e diffondere strumenti che mettano in grado il sistema imprenditoriale di sapere che gli sforzi e i sacrifici del momento hanno un senso e un respiro di lungo periodo.

Come sempre durante periodi di crisi e soprattutto durante crisi "violente" come quella attuale, sarà la capacità, tante volte dimostrata, di ripensare al proprio posizionamento e ad innovare, sia

in termini di prodotto che di processo, che consentirà di superare le difficoltà.

Linee di attività

Per perseguire le azioni e le strategie così delineate ASSET è articolata in **5 linee di attività**:

- ✓ - **Comunicazione**: gestisce i messaggi istituzionali in modo da far aumentare la conoscenza dei servizi e delle attività del sistema camerale nei confronti degli utenti e per far conoscere l'evoluzione delle dinamiche del sistema imprenditoriale
- ✓ - **Ufficio stampa**: gestisce le relazioni coi media e supporta le attività del sistema monitorando in continuo le principali fonti informative in materia economica e imprenditoriale
- ✓ - **Marketing dei servizi camerali**: gestisce e sviluppa i servizi web-based anche ideando e realizzando progetti e modelli innovativi
- ✓ - **Marketing territoriale e dei servizi innovativi**: mette in opera azioni per migliorare l'attrattività del territorio, innovare il sistema delle imprese e allargarne le potenzialità di mercato.
- ✓ - **Servizi di tessuto e di contesto**: elabora e realizza azioni per la qualità e la sostenibilità del sistema delle imprese, per la valorizzazione dei data base camerali e per mettere a punto strumenti di visione a medio-lungo termine dell'economia territoriale

2. Personale

Al 31 dicembre 2014 il personale era di 27 (28 nel 2013) unità a tempo indeterminato. Il personale in forza, al quale è in gran parte applicato il CCNL del Commercio e Terziario, alla data era così suddiviso: 3 dirigenti (di cui 1 distaccato); 6 unità livello quadro; 4 di I livello; 6 di II livello; 6 di III livello; inoltre sono inquadrati 2 unità a cui è applicato il CCNL Giornalisti di cui 1 con la qualifica di Redattore Capo e 1 redattore senior. Il 30 settembre 2014 il dipendente Domenico Sarli (I livello) ha lasciato l'Azienda per aver raggiunto i requisiti per il pensionamento.

3. Principali evidenze economiche

Nella tabella seguente vengono riportati i principali indicatori per la valutazione dei risultati di esercizio.

Indicatore/riferimento	A	B	C	D	E	F	G
	2014 consuntivo	2013 consuntivo	2014 prev. iniziale	2014 prev. asestata	% consuntivo/ prev. iniz. (A/C)	% consunt./ prev. ass. (A/D)	% cons/vol attiv iniz. 2014 (A/C1)
1-Volume di attività	5.942.886	5.315.676	6.194.000	6.529.000	95,9	91,0	95,9
2-Servizi(ricavi propri)	2.024.083	1.402.929	1.350.000	2.014.402	149,9	100,5	32,7
3-Contributo camerale	3.918.803	3.912.747	4.840.000	4.510.598	80,9	86,9	63,3

Un altro utile indicatore è dato dalla consistenza del contributo camerale per le attività di programma (cd. in conto esercizio) rispetto al volume di attività:

Contributo CCIAA	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Valore assoluto	3.179.558	3.871.022	4.012.719	4.136.844	3.912.747	3.918.803
% su volume di attività	99,9	83,9	87,9	78,6	73,6	65,9

Il volume di attività nell'esercizio 2014 è stato di 5.942.886 euro (5.315.676 euro nel 2013 +11,8 %) a fronte di 6.194.000 di previsione iniziale e 6.529.000 di previsione assestata.

La percentuale di realizzazione del volume di attività complessiva rapportata alla previsione iniziale è quindi del 95,9 % (94,6 % nel 2012). La percentuale di realizzazione del volume di attività complessiva rapportata alla previsione di attività assestata è invece del 91,0 % (84,4% nel 2013).

La realizzazione del volume di attività al netto dei costi indiretti (organi statutari, personale indiretto, funzionamento, ammortamenti) è totale (4.955.476/4.875.193).

I proventi per servizi sono stati di euro 2.024.083 (1.402.929 euro nel 2013, + 44,3%) a fronte di una previsione iniziale di 1.350.000 euro (149,9 %, pari a 674.083 euro in più) e di una previsione assestata di 2.014.402 euro (100,5 %).

Il contributo camerale è stato pari a 3.918.803 euro (3.912.747 nel 2013) a fronte di una previsione di 4.840.000 con una differenza in meno di 921.197 euro.

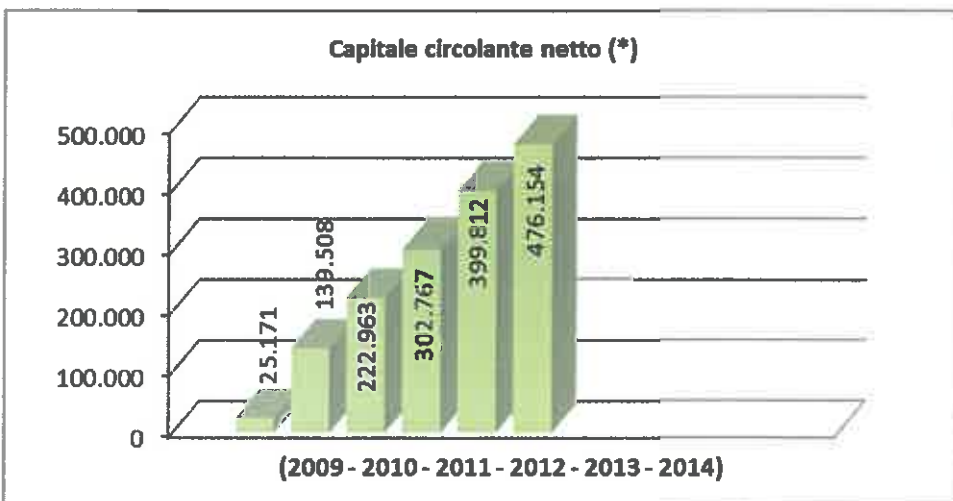
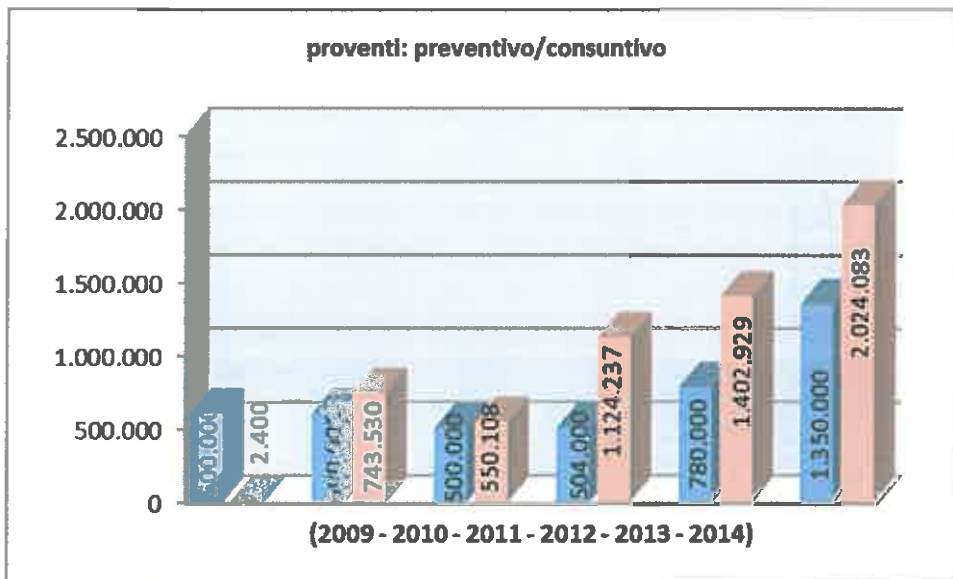
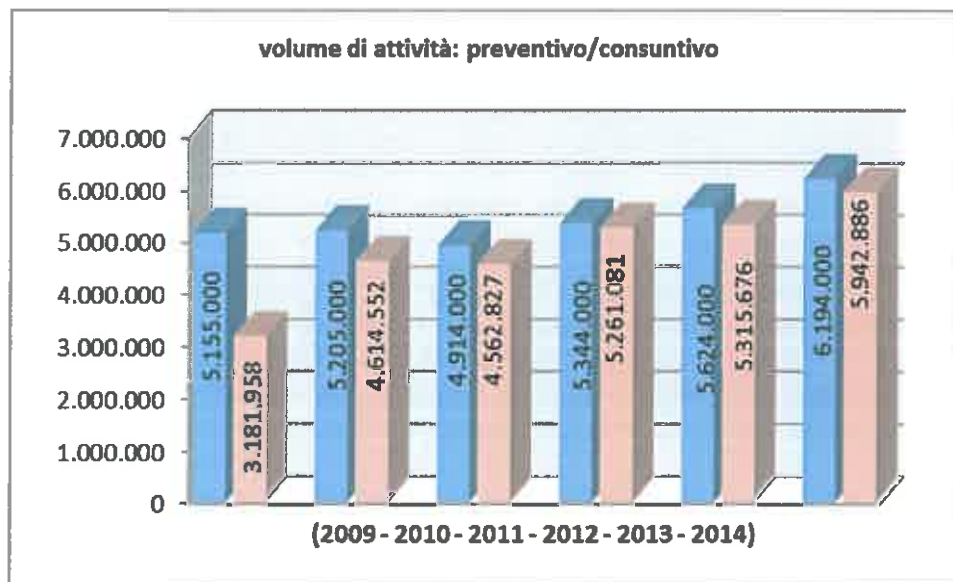
Per quanto riguarda le principali poste di uscita, si hanno le seguenti indicazioni:

- personale € 1.979.742 (1.949.706 nel 2013; € 2.160.000 previsti nel Bilancio di previsione);
- costi degli organi statutari € 22.634 (31.941 nel 2013; € 46.000 in previsione iniziale);
- costi di funzionamento € 412.358 (413.028 nel 2013), di cui si segnalano € 300.873 (310.039 nel 2013) per prestazione di servizi (inclusi 15.828 € per formazione del personale e certificazione di qualità aziendale e 32.678 euro per buoni-pasto), € 21.741 (23.492) per godimento beni di terzi, € 89.744 (79.497) per oneri diversi di gestione (le tre poste erano complessivamente previste per € 603.000 nella previsione assestata);
- ammortamenti per € 4.846 (9.692 nel 2013) .

Per quanto riguarda la capacità di autofinanziamento con risorse proprie va sottolineato che i costi di struttura sono stati interamente coperti (2.024.083 € di entrate proprie e 987.410 € di costi di struttura come definiti dalla Circolare no. 3612 del Ministero Sviluppo Economico del 26.07.2007).



Indici significativi



(*) Il Capitale Circolante netto o Working Capital è un indice finanziario (attivo circolante- debiti funzionamento) è l'ammontare di risorse che compongono e finanziano l'attività operativa di una azienda ed è un indicatore utilizzato allo scopo di verificare l'equilibrio finanziario a breve termine; un risultato negativo segnala una situazione anomala dal punto di vista finanziario.

4. Dettaglio sulle attività di ASSET_Camera nell'esercizio 2014

L'attività dell'Azienda nell'esercizio 2014 è stata suddivisa, come da Programma, in cinque linee di attività:

- **A - Comunicazione:** gestisce i messaggi istituzionali in modo da far aumentare la conoscenza dei servizi e delle attività del sistema camerale nei confronti degli utenti e per far conoscere l'evoluzione delle dinamiche del sistema imprenditoriale
- **B - Ufficio stampa:** gestisce le relazioni coi media e supporta le attività del sistema monitorando in continuo le principali fonti informative in materia economica e imprenditoriale
- **C - Marketing dei servizi camerali:** gestisce e sviluppa i servizi web-based anche ideando e realizzando progetti e modelli innovativi
- **D - Marketing territoriale e dei servizi innovativi:** mette in opera azioni per migliorare l'attrattività del territorio, innovare il sistema delle imprese e allargarne le potenzialità di mercato.
- **E - Servizi di tessuto e di contesto:** elabora e realizza azioni per la qualità e la sostenibilità del sistema delle imprese, per la valorizzazione dei data base camerali e per mettere a punto strumenti di visione a medio-lungo termine dell'economia territoriale

Alla Direzione Generale nel corso del 2014 hanno inoltre fatto riferimento le funzioni di staff: *affari legali e societari, controllo di gestione, gestione del personale, progetti speciali.*



Di seguito riportiamo una sintesi delle attività svolte.

A – Comunicazione

(importo complessivo: 1.133.059 a fronte di € 1.286.549 del preventivo iniziale e € 1.228.580 del preventivo assestato)

Obiettivi della linea di attività

L'obiettivo della linea di Comunicazione è quello di valorizzare i servizi istituzionali e i progetti tematici del sistema camerale romano presso i target di riferimento (imprese, associazioni, utenti).

Descrizione delle attività

Azioni di intervento

Le azioni mirano a portare l'informazione il più vicino possibile al fruitore, attivando gli strumenti idonei per raggiungerlo e cercando di ridurre al minimo i tempi di ricerca delle informazioni.

Nel corso del 2014 le azioni di informazione sono state attuate principalmente tramite:

- 1- materiale informativo sull'attività di tipo istituzionale e promozionale da divulgare tramite supporti cartacei, pianificazioni pubblicitarie su stampa, radio e in particolare tramite web attraverso i canali social attivati dall'Azienda;
- 2- Ideazioni e gestione di eventi;
- 3- Gestione delle mailing list;
- 4- Gestione operativa delle R.P. istituzionali.

Strumenti operativi

A.1- Utilizzo del marchio: l'immagine coordinata

L'utilizzo del logo camerale, la cui adozione ufficiale è iniziata il 01.01.2006, è ormai consolidato. Continuativa l'attività di diffusione del "book" con le regole di utilizzo del marchio a tutti coloro (grafici, tipografie, enti vari) che si sono avvalsi della collaborazione camerale, nonché la verifica della corretta riproduzione dello stesso da parte di Enti esterni per la realizzazione di iniziative che hanno goduto del patrocinio o del contributo dell'Istituzione camerale. Tale attività è intesa come un'attività strutturale in stretta collaborazione con la Direzione Attività Promozionali della Camera di Commercio. Per queste attività strutturali di gestione del Brand Camera Asset utilizza risorse umane in forza all'azienda.

A.2 - Pubblicità istituzionale

L'acquisizione di spazi di comunicazione istituzionale è finalizzata a mettere in evidenza le iniziative della Camera di Commercio e delle Aziende Speciali che abbiano una particolare rilevanza per il mondo imprenditoriale. Nel corso del 2014 sono state valutate le proposte da parte di concessionarie pubblicitarie in relazione al target e al budget individuato nel piano previsionale per le singole iniziative dell'Istituzione camerale e delle Aziende Speciali. Nel corso dell'anno sono state selezionate due testate a carattere semestrale e una a carattere annuale per la promozione delle attività della Camera Arbitrale e delle "Garanzie Fideiussorie". La programmazione radiofonica per la promozione del Bando camerale "Premio Idea Innovativa al Femminile" - inizialmente programmata a supporto delle attività di comunicazione svolte on line dalle risorse interne all'Azienda - è stata annullata poiché le suddette attività sul web sono state sufficienti a raggiungere il target.

A.3 - Realizzazione di pubblicazioni, dépliant e brochure, inviti e altro materiale di comunicazione. E' stata svolta in particolare per i seguenti progetti dell'Azienda Speciale Irfi: "Forema"; "Aggancia la Ripresa"; "Tecniche di Risanamento aziendale". E' stata sviluppata la grafica per ognuno di questi progetti e sono stati realizzati i materiali di supporto. E' stata realizzata, inoltre, la produzione di tutto il materiale cartaceo per la "Fondazione Mobilità nel Lazio". Sono state altresì realizzate azioni di comunicazione on line attraverso attività sui social realizzate dalle risorse interne; l'Area ha supportato le iniziative legate a Impresainungiorno.gov in collaborazione con l'Area Camerale del Registro Imprese e realizzato la nuova Carta dei servizi 2015.

A.4 - Workshop e seminari

L'azienda ha supportato le azioni di promozione del Suap verso target "comuni" occupandosi del coordinamento delle azioni di comunicazione in collaborazione con il personale camerale in forze al registro Imprese e ha realizzato tutte le attività preparatorie per il seminario previsto per il 4 Aprile. Il seminario previsto per il 30 Maggio è stato invece annullato. L'Area ha supportato la Camera di Commercio nell'ideazione della grafica e nella comunicazione della giornata della Trasparenza del 26 Novembre.

A.5 - Eventi

L'Area Comunicazione di Asset ha supportato la realizzazione del Premio Impresa Ambiente, organizzato da Asset stessa, con il patrocinio del Ministero dell'Ambiente; ha organizzato e curato, su affidamento della Camera con determina dirigenziale n. 2034 del 20 maggio 2014, il Ventennale dell'Albo Nazionale Gestori Ambientali; ha curato la strategia e la comunicazione per l'Innovation Week/ Maker Faire realizzando un piano strategico ATL e BTL, ha curato l'implementazione del piano nei mesi da maggio ad ottobre, ha gestito e curato gli eventi previsti nella direttiva Innovation Week: ha organizzato l'evento del 20 Novembre presso il Tempio di Adriano al quale ha partecipato il Presidente del Consiglio On. Matteo Renzi. L'area ha, inoltre, organizzato il 14 Dicembre – su determina della Camera di Commercio – la cerimonia di Premiazione del Maestro dell'Economia Edizioni 2013 e 2014. L'area ha poi organizzato il 18 dicembre a Bruxelles - per conto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - l'evento "Italian Innovation Day".

A.6 – Monitoraggio e CS

L'area ha creato un questionario per il monitoraggio della soddisfazione sulle "Misure fideiussorie della CCIA" su richiesta dell'Area III dell'Ente e ha creato un questionario per comprendere come viene percepito il tema innovazione dalle PMI e per capire quali sono i canali attraverso i quali le imprese si tengono informate sulle tematiche legate al suddetto tema. La somministrazione del questionario alle imprese è avvenuta nel corso del II trimestre 2014 ed i risultati sono stati utilizzati per calibrare le azioni di comunicazione per la promozione dell'Innovation Week/ Maker Faire Ed. 2014. L'area ha monitorato l'Indice di equipollenza pubblicitaria e l'indice di visibilità di tutti gli eventi organizzati Es. Innovation Week e Maker Faire: **IVP 114.469.475 contatti** ed un **valore pubblicitario** totale di **5.197.636 euro**;

"Italian Innovation Day" : IVP: 13.059.701 contatti; valore pubblicitario: € 300.688

Tutte le iniziative previste nel Programma per la linea di attività A – Comunicazione sono state attuate ad eccezione della programmazione radiofonica Premio Innovazione idea femminile (A2), del secondo seminario informativo SUAP (A4) e della customer satisfaction generale (A6).

B - Ufficio stampa

(importo complessivo: 641.844 a fronte di: € 679.545 del preventivo iniziale e € 703.682 del preventivo assestato)

Obiettivi della linea di attività

L'Ufficio stampa è impegnato a dare il più ampio risalto, in termini informativi, alle diverse iniziative del sistema camerale romano (CCIAA di Roma, ivi incluse le sue Aziende speciali) a supporto del tessuto produttivo locale e non solo. L'Ufficio stampa, in particolare, cura e gestisce le relazioni con i vari media e ha il compito di garantire che gli organi di informazione abbiano una esauriente e corretta conoscenza del sistema camerale romano, dei suoi scopi e delle sue molteplici attività.

Descrizione delle attività

L'Ufficio stampa della CCIAA di Roma provvede, quotidianamente, alla redazione e all'invio della rassegna stampa. Il lavoro prevede la consultazione via internet degli articoli inviati da Datastampa che sono circa 240-270 al giorno, la lettura e la selezione di quelli ritenuti più importanti. Fatta questa operazione, viene elaborato un documento in ".pdf" che, a sua volta, viene spedito ai vertici camerali e ai vertici delle aziende partecipate.

L'Ufficio stampa provvede, quotidianamente, all'aggiornamento del sito internet camerale per la parte "news": vengono inserite notizie di interesse delle imprese e delle associazioni territoriali (dati economici, bandi, finanziamenti agevolati, nomine, etc.). L'Ufficio stampa, sul sito camerale, cura anche la parte "Opportunità d'affari" e l'aggiornamento degli organi statutari e dei curricula dei vertici camerali.

L'Ufficio stampa controlla quotidianamente le varie agenzie di stampa, i siti web dei maggiori quotidiani italiani e altre fonti istituzionali e non, per verificare ed eventualmente segnalare argomenti di particolare importanza per i vertici camerali. Le notizie, una volta ritenute importanti, vengono inviate via e-mail agli interessati, talvolta segnalate telefonicamente, stampate e archiviate.

Lo staff di Presidenza e l'Ufficio stampa elaborano testi per i vertici dell'Istituzione camerale e per le attività di comunicazione istituzionale (tracce, interventi e relazioni a supporto della partecipazione del Presidente, del Vice Presidente e del Segretario Generale a eventi; articoli a firma e interviste ai vertici; prefazioni; company profile).

L'Ufficio stampa provvede alla redazione mensile di Roma Crea Notizie, newsletter istituzionale che viene inviata gratuitamente, tramite e-mail, alle aziende iscritte alla piattaforma CRM della CCIAA di Roma (circa 15mila imprese). L'attività consiste nel redigere articoli di taglio prevalentemente economico dalle varie aree camerali, aziende speciali e partecipate, associazioni di categoria (Cna, Federlazio, Coldiretti, Confcommercio, Confesercenti, etc.). L'Ufficio stampa provvede anche all'aggiornamento quotidiano del sito internet della newsletter tramite notizie (flash) e approfondimenti (news).

L'Ufficio stampa, in raccordo con Infocamere e con altre aree camerali, risponde nel più breve tempo possibile e compatibilmente con altri impegni, alle varie richieste dei giornalisti che spesso sono concentrate in richieste di dati economici, visure aziendali e possibili interviste ai vertici camerali.

L'Ufficio stampa provvede all'aggiornamento periodico della mailing list dei giornalisti e, in raccordo con l'area comunicazione di Asset e la Segreteria generale della CCIAA di Roma, contribuisce all'aggiornamento della mailing list istituzionale.

Nel corso del 2014, l'Ufficio stampa della CCIAA di Roma ha elaborato e diffuso 69 tra comunicati stampa e dichiarazioni dei vertici camerali.

Redazione articoli

L'Ufficio stampa, in collaborazione con lo staff di Presidenza, elabora articoli su studi e ricerche della CCIAA di Roma che vengono pubblicati, quando possibile, nelle pagine dell'inserto economico locale del quotidiano "La Repubblica". Nel 2014 sono stati pubblicati 5 articoli, a firma Camera di Commercio di Roma.

Interviste

Nel corso del 2014, l'Ufficio stampa, anche in sinergia con lo staff di Presidenza, ha predisposto materiali e appunti per alcune interviste al Presidente della CCIAA di Roma pubblicate sulla stampa nazionale e locale, da agenzie stampa o mandate in onda da radio e tv. Tra le principali ricordiamo: Agon Channel Italia (dicembre 2014), AdnKronos (ottobre 2014); Tg3 Lazio (settembre 2014), Giornale - Dossier Lazio (febbraio 2014).

Company profile e pubblicazioni istituzionali

Nel corso del 2014, l'Ufficio stampa, anche in sinergia con lo staff di Presidenza, ha elaborato 3 company profile da inserire nelle cartelle stampa di eventi promossi — direttamente o come socio fondatore— dall'Istituzione camerale. Nel dettaglio: "Gelato Festival", 29 maggio – 1 giugno 2014; Manifestazione "Cavalli a Roma 2014", Fiera di Roma, 25 – 27 aprile 2014; Apertura della stagione sinfonica e da camera 2014/2015 dell'Accademia Nazionale di Santa Cecilia.

Ha, inoltre, provveduto alla supervisione e, ove necessario, alla revisione dei testi di alcune pubblicazioni istituzionali, quali l'Annuario Premio Maestro dell'Economia 2013/2014 e il catalogo Desideri Preziosi 2014 "Ottaviano Augusto. Le "Domus" in un gioiello".

Tutte le iniziative previste nel Programma per la linea di attività *B – Ufficio Stampa* sono state attuate.

C - Marketing dei servizi camerali

(importo complessivo: 429.413 a fronte di: € 506.375 del preventivo iniziale e € 436.046 del preventivo assestato)

Obiettivi della linea di attività

L'obiettivo della linea di attività Marketing dei servizi camerali è quello di valorizzare i servizi istituzionali e i progetti tematici del sistema camerale romano in particolare attraverso il loro sviluppo in chiave web, al fine di:

semplificare il rapporto tra le imprese e l'istituzione

supportare il sistema camerale nello svolgimento della propria attività istituzionale

supportare lo sviluppo del sistema imprenditoriale locale

Descrizione delle attività

C.1 - Attività strutturali: gestione e manutenzione applicativi e siti

La principale attività dell'area Marketing dei servizi camerali è la gestione del portale istituzionale della Camera. Le attività strutturali, continuative nel tempo, sono finalizzate a garantire la presenza in rete del sistema camerale in modo sistematico e continuativo, curando sia l'aggiornamento dei contenuti esistenti, sia l'inserimento di nuovi servizi/contenuti e ciò

con riguardo sia al portale www.rm.camcom.it sia a tutti i prodotti istituzionali web based quali ad esempio: il CRM CIAO Impresa, i siti di progetto (es. RomaCrea Notizie, gli Osservatori, il Prezziario edile, Desideri preziosi; Archivio Storico etc.) e quelli delle Aziende Speciali.

Le attività strutturali di gestione dei contenuti nel corso del 2014 sono state svolte dalle risorse umane in forza all'azienda. Le risorse interagiscono con tutti gli Uffici della Camera e più in generale con il sistema camerale romano al fine di garantire il mantenimento dell'efficienza dell'intera struttura tecnica e di comunicazione che supporta i servizi on line.

Il costante lavoro svolto dal personale dell'azienda ha assicurato lo svolgimento delle seguenti attività: .

- gestione coordinata dei contenuti e delle informazioni on line/ aggiornamenti , attraverso il coordinamento di un work-flow redazionale che coinvolge tutte le aree camerali e che vede l'Azienda come anello finale per la pubblicazione di tutti i contenuti sul sito
- aggiornamento diretto di contenuti; per alcuni siti di progetto e servizi on line Asset cura direttamente (su indicazione degli uffici competenti) l'inserimento di contenuti aggiornati (es: sistema quiz mediatori on line, prezziario edile
- coordinamento del personale della Camera e delle Aziende speciali preposto alla gestione dei contenuti del sito
- monitoraggio degli accessi degli utenti
- posizionamento sui motori di ricerca e attività di web advertising
- strutturazione delle logiche di navigazione, correlazione dei contenuti e correlazione con gli altri siti del sistema camerale
- gestione usabilità e accessibilità dei contenuti web
- monitoraggio della valutazione qualitativa degli utenti sulle pagine del sito della camerale.

I numerosi progetti web sviluppati e gestiti dal sistema camerale nell'ambito del proprio portale, nonché i siti di progetto e gli applicativi gestionali richiedono un sempre crescente impegno dell'Azienda sia nelle attività di gestione dei contenuti sia nell'attività prettamente tecnica e sistemistica di gestione degli applicativi software e hardware.

Attività evolutive sono continuamente realizzate sul portale camerale, tra queste si cita ad esempio:

- nuova modalità di gestione di alcuni contenuti della trasparenza (inserimento pagamenti su affidamenti pubblicati)
- nuovo sistema di ricerca
- monitoraggio e sviluppo nuove FAQ
- modifica strutturale contenuti di alcune sezioni.

Tra le attività evolutive svolte nel 2014 sui siti di progetto e dei sistemi web based si cita ad esempio:

- aggiornamento edizione 2014 sito manifestazione Desideri preziosi
- modifica (su richiesta dell'Area III e a seguito della modifica delle condizioni previste dalla convenzioni in essere con gli Istituti bancari deliberate dalla Giunta) al funzionamento della banca dati Finbanc per la gestione delle garanzie fideiussorie della CCIAA
- miglioramento del sistema di ricerca dei bandi nei siti degli osservatori e implementazione nuovo sistema newsletter
- miglioramento sistema gestione anagrafiche sulla banca dati delle Fiere on line.

Dal punto di vista dell'attività sistemistica, sempre costante durante il corso dell'anno e volta ad assicurare il corretto funzionamento di siti e applicativi, a fine anno è stata svolta una intensa attività di razionalizzazione degli spazi e delle dotazioni tecniche.

Infine il personale in forza all'azienda è stato particolarmente impegnato nelle attività relative alla messa on line di nuove modalità di pubblicazione di alcuni contenuti del sito istituzionale obbligatori per legge (Amministrazione Trasparente). In questo contesto sono state anche

svolte attività di formazione/training on the job per il personale camerale coinvolto nella pubblicazione di contenuti sul sito.

Nell'anno 2014 il sito della Camera di Commercio ha contato 1.351.825 visite, sostanzialmente stabili rispetto all'anno precedente. Sempre rispetto all'anno precedente c'è stato un incremento della percentuale di nuove visite pari al 4,29%.

C.2 - Sviluppo servizi e realizzazione prodotti web

Nel perseguimento della propria mission Asset anche nel 2014 ha continuato il suo impegno nella realizzazione di nuovi progetti volti all'erogazione, diffusione, promozione e valorizzazione dei servizi camerali, in particolare facendo uso di tecnologie web based. Per questa attività Asset, da un lato risponde alle esigenze di volta in volta sollevate dagli Uffici camerali, realizzando per loro prodotti web su richiesta, e dall'altro monitora costantemente i bisogni del sistema attraverso l'auditing interno e le attività di benchmarking dei principali siti pubblici, individuando e, successivamente, realizzando i progetti e i servizi che possono essere migliorati attraverso l'informatizzazione. In questo contesto nel 2014 sono state effettuate le seguenti attività:

- Realizzazione nuovo form interattivo per il sollecito delle pratiche telematiche al Registro Imprese
- Realizzazione sistema di gestione appuntamenti con gli Uffici camerali. Il nuovo sistema consente agli utenti di richiedere e fissare on line un appuntamento con alcuni uffici del registro Imprese, in particolare per gestire le pratiche telematiche sospese oppure per ritirare il dispositivo di Firma digitale.

C.3 - Customer Relationship Management

In relazione al progetto Ciao Impresa - CRM che vede Asset amministrare la piattaforma che gestisce i rapporti con le imprese per comunicare e promuovere le iniziative del sistema camerale romano, sono state effettuate tutte le attività necessarie per aggiornare costantemente la banca dati, e per assicurare l'invio di campagne promozionali via e-mail nonché l'invio della newsletter RomaCrea Notizie.

C4) Promozione web

Asset, nel corso del 2014, ritenendo utile mantenere il posizionamento del portale camerale sui motori di ricerca, ha provveduto anche alla promozione attraverso internet e le tecnologie dell'informazione digitale di progetti e iniziative del sistema camerale. In particolare in termini di comunicazione web si è ritenuto utile promuovere la Camera attraverso alcuni suoi progetti specifici, individuando quelli che potevano trarre maggior beneficio da questo tipo di comunicazione. Sono state realizzate quindi Campagne di advertising per progetti specifici quali Desideri preziosi, Contrattualistica, Concorsi a premio, Usi e consuetudini ottenendo un incremento minimo delle visite sulle pagine dei servizi in questione di almeno il doppio, con particolare incremento delle visite sulle pagine della Contrattualistica che hanno particolarmente beneficiato delle campagne promozionale.

Tutte le iniziative previste nel Programma per la linea di attività C – *Marketing dei servizi camerali* sono state attuate



D - Marketing territoriale e dei servizi innovativi

(importo complessivo: 3.177.032 a fronte di € 2.792.080 del preventivo iniziale e € 3.615.678 del preventivo assestato)

Obiettivi della Linea di attività

L'obiettivo della Linea D "Marketing territoriale e dei servizi innovativi" è quello di valorizzare gli asset materiali ed immateriali del contesto specifico e proporre azioni per migliorare l'attrattività del territorio (anche coinvolgendo altri soggetti istituzionali); progettare e realizzare servizi on-line ad alto valore aggiunto che perseguano lo sviluppo competitivo e dimensionale delle piccole e medie imprese.

Descrizione delle attività

D.1 - Sviluppo e marketing territoriale

D.1.a - Progetto servizi per le imprese

Sportello per la creazione e lo sviluppo d'impresa

Asset Camera ha seguito la realizzazione dei servizi relativi all'avvio d'impresa.

Nel corso del 2014, lo sportello dedicato alla creazione e allo sviluppo d'impresa ha offerto alle imprese del territorio servizi di:

- accoglienza, orientamento dell'ipotesi imprenditoriale e definizione di massima del progetto d'impresa. Assistenza alla redazione del business-plan, al progetto di impresa e alla verifica di fattibilità economico-finanziaria;
- seminari e corsi di formazione imprenditoriale mirati al rafforzamento delle componenti di consapevolezza del profilo imprenditoriale e dell'approfondimento della progettazione
- assistenza personalizzata e tutoraggio nella fase di start-up.

Nei 12 mesi di attività, il servizio di sportello ha trattato complessivamente n° 557 utenti, di cui n° 319 maschi e n° 238 femmine. L'età media degli utenti è stata di circa 36 anni.

Il numero degli utenti di nazionalità italiana è stato pari a n° 504. Il numero degli utenti stranieri di nazionalità comunitaria è stato pari a n° 22. Il numero degli utenti di nazionalità extracomunitaria è stato pari a n° 31.

Sportello per il credito

Nel 2014 la Camera di Commercio non ha assegnato il servizio di gestione dello sportello di informazione sul credito alle imprese.

D.1.b. – Impact investing

L'Azienda ha organizzato il 27 maggio 2014, presso il Tempio di Adriano, un'iniziativa di conoscenza e diffusione dell'impact investing.

Il tema dell'impact investing sta caratterizzando il dibattito internazionale in merito all'adozione di strumenti finanziari innovativi da parte di attori pubblici e privati.

L'impact finance è un'architettura finanziaria che genera impatto in termini di creazione di impresa, partecipazione dei cittadini, ricadute occupazionali, risparmio energetico e tutela ambientale, servizi innovativi di welfare e altri ambiti applicativi.

L'Impact Finance quale nuova architettura finanziaria è capace di:

- favorire una relazione virtuosa tra community locali e sviluppo dei territori;
- ripensare il ruolo di PA e intermediari finanziari a favore di imprese ed iniziative di innovazione sociale;

- evidenziare le esperienze già in atto a livello internazionale, da replicare nel contesto italiano.

L'evento ha previsto tre sessioni distinte. Una prima introduzione al tema in sessione plenaria propedeutica ad una seconda sessione di workshop di approfondimento e di co-progettazione su:

- obbligazioni ad impatto sociale (social impact bond)
- social lending
- crowdfunding.

Nel corso delle 3 sessioni sono state utilizzate metodologie innovative con il fine di formulare proposte concrete verso i seguenti target: start-up, imprese consolidate, ricercatori, policy maker, studenti e investitori.

D.2 - Sviluppo dell'innovazione imprenditoriale

D.2.a Progetto Innovazione WWR

MAKER FAIRE ROME

Dal 3 al 5 ottobre si è svolta a Roma (presso l'Auditorium Parco della Musica) la seconda edizione della Maker Faire Rome – The European Edition.

La Maker Faire (www.makerfaire.com) è il più grande evento di innovazione al mondo, una mostra dedicata a tutta la famiglia che mette al centro creatività e inventiva oltre a essere la celebrazione del “Maker Movement”. La Maker Faire è il luogo dove gli innovatori del terzo millennio mostrano i progetti a cui stanno lavorando e condividono il sapere tecnologico e artigiano.

Maker Faire Rome – The European Edition (www.makerfairerome.eu) è un progetto promosso dalla Camera di Commercio di Roma e organizzato dalla sua Azienda Speciale Asset Camera. Curatori della manifestazione sono Massimo Banzi, cofondatore di Arduino e Riccardo Luna. La seconda edizione di Maker Faire Rome ha trasformato per l'occasione l'Auditorium Parco della Musica ideato da Renzo Piano in un vero e proprio “villaggio dell'Innovazione” di 70.000 mq.

Il programma della MFR 2014

2 ottobre: Opening Conference

3 – 5 ottobre: Maker Faire Rome

3 ottobre 9.30 – 13.00 Education day (ingresso gratuito riservato alle scuole)

3 ottobre 14.00 – 19.00 Maker Faire (apertura al pubblico – ingresso a pagamento)

4 ottobre 10.00 – 19.00 Maker Faire (apertura al pubblico – ingresso a pagamento)

5 ottobre 10.00 – 19.00 Maker Faire (apertura al pubblico – ingresso a pagamento)

Let's Make! (A Better World) è invece il titolo della Opening Conference (<http://www.makerfairerome.eu/opening-conference/>) della seconda Maker Faire Rome, The European Edition. Il 2 ottobre dalle 9.30 alle 17.30, nella Sala Sinopoli dell'Auditorium Parco della Musica hanno partecipato molti dei protagonisti della terza rivoluzione industriale che sta cambiando per sempre il modo in cui viviamo.

Tra i keynote speaker, oltre a Massimo Banzi e Dale Dougherty, al mattino il guru Cory Doctorow e l'astronauta Samantha Cristoforetti, pronta per una lunga missione spaziale dove vuole portare con sé molti strumenti da maker; il pomeriggio è stato aperto dall'economista Mariana Mazzucato, che ha spiegato perché anche questa “rivoluzione senza permesso” ha bisogno di uno Stato innovatore, e dal cyborg artista Neil Harbisson. Un ruolo importante lo hanno avuto gli speaker legati agli ultimi progetti di stampa 3D: il cuore e i polmoni stampati in 3D, ma anche il lampone e l'automobile.

I numeri di Maker Faire Rome 2014

La seconda edizione di Maker Faire Rome si è conclusa con l'eco di 90.000 persone che hanno guardato e toccato con mano più di 600 invenzioni. E che hanno vissuto 360 workshop in un'area kids di 2000mq, popolata da 15.000 tra bambini e bambine.

Quest'anno per la Call4Makers sono arrivati progetti, talk e workshop da 33 nazioni: Italia, Francia, Portogallo, Regno Unito, Germania, India, Belgio, Giappone, Cina, Svizzera, Svezia, Paesi Bassi, Canada, Taiwan, Colombia, Stati Uniti, Irlanda, Spagna, Serbia, Brasile, Bielorussia, Danimarca, Croazia, Polonia, Egitto, Messico, Singapore, Turchia, Marocco, Guatemala, Repubblica Ceca, Australia e Grecia.

Oltre alla Call4Makers, Maker Faire Rome ha lanciato una Call4School dedicata ai progetti nati e sviluppati tra i banchi di scuola, perché saranno i giovani makers a fare la differenza. Non a caso, i migliori progetti selezionati hanno partecipato a Maker Faire Rome.

- 90.000 visitatori
- 1.500 persone all'opening conference on site
- 1.200 "Conference 20 under 20" on site
- Oltre 12.000 ragazzi coinvolti on site per l' educational day
- 7.000 addetti ai lavori
- 40 Sponsor
- 500 testate accreditate da Europa e Usa
- 40 top blogger internazionali tra i quali Bruce Sterling
- 600 Espositori
- 6.000 invenzioni
- 360 laboratori
- 120 ore workshop
- 15.000 bambini coinvolti in attività interattive
- 202.303 utenti unici sul sito www.makerfairerome.eu
- 22.768 iscritti newsletter Maker Faire Rome
- 950.000 visitatori totali sul sito web (da Marzo 2014 a Ottobre 2014):
- 8.200 Follower su Twitter
- 12.013 Pagina Facebook
- 69.822 totale visitatori su canale You

INNOVATION WEEK

Il programma della seconda edizione è cresciuto molto: Maker Faire Rome è stato l'evento di chiusura di Innovation Week (www.innovationweek.makerfairerome.eu), una sette giorni di dibattiti, incontri e forum dedicati alle nuove frontiere della rivoluzione digitale. Durante l'intera settimana (27 settembre – 5 ottobre) si sono svolte decine d'iniziative, tra cui:

- H-ACK LIVING (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/living-hackaton/>)
- Personal Democracy Forum (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/personal-democracy-forum/>)
- Open Hardware Summit (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/open-hardware-summit/>)
- Meet IOT (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/meet-iot/>)
- Social Innovation Cities (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/social-innovation-cities/>)
- Smart Money (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/smartmoney/>)
- Sfilata di Moda- in passerella gli abiti intelligenti (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/in-passerella-gli-abiti-intelligenti/>)
- 'Boosting' a creative start-up ecosystem (<http://innovationweek.makerfairerome.eu/boosting-a-creative-start-up-ecosystem/>)

Progetto Start Up Roma

Nell'ambito del Progetto innovazione era compreso anche Start Up Roma, una iniziativa volta ad attirare a Roma start up dedicate alla valorizzazione dei beni culturali e del turismo provenienti da tutto il mondo. Di questa iniziativa è stata portata a termine solo una prima fase di progettazione in quanto la Camera ha sospeso l'attuazione operativa.

D.3 – Sviluppo imprenditoria femminile

Nel corso del primo trimestre 2014, la Camera di Commercio non ha affidato alcun incarico in merito.

D. 4 Start Up Imprenditoria Sociale

Unioncamere, in collaborazione con Universitas Mercatorum, nell'ambito dell'iniziativa Start up imprenditoria sociale, sostiene la nascita di nuove imprese sociali attraverso l'erogazione di servizi gratuiti di accompagnamento allo sviluppo del progetto imprenditoriale e allo start up.

L'iniziativa, a valere sul Fondo Perequativo 2013, è stata promossa in collaborazione con numerose Camera di Commercio italiane.

Le attività svolte dalla Camera di Commercio, attraverso Asset Camera, sono state le seguenti:

1. attività di formazione e tutoraggio;
2. attività di assistenza e redazione del Business Plan;
3. attività di assistenza fiscale, contributiva e amministrativa;
4. attività di accompagnamento al credito per gli aspiranti imprenditori interessati.

L'erogazione dei servizi la cui conclusione era prevista per dicembre 2013 è stata prorogata al 31 luglio 2014.

Tra le iniziative previste nel Programma di attività a cui non si è dato corso vanno segnalate:

- lo sportello per il credito (D1.a)
- il progetto Start Up Roma (D2)
- lo sviluppo delle iniziative per l'imprenditoria femminile (D3)

E - Servizi di tessuto e di contesto

(importo complessivo: 561.538 a fronte di: € 909.451 del preventivo iniziale e € 545.014 del preventivo assestato)

Obiettivi della linea di attività

L'obiettivo della linea "Servizi di Tessuto e di Contesto" è quello di fornire al mondo imprenditoriale strumenti per migliorare la visione strategica del tessuto socio-economico in cui operano le aziende, attraverso progetti ed azioni che siano di ausilio allo sviluppo di politiche imprenditoriali coerenti con le mutevoli caratteristiche economiche del territorio.

Le attività oggetto della linea dovranno quindi:

- Analizzare il tessuto ed il sistema imprenditoriale mediante azioni volte allo studio e alla valutazione sistematica delle variabili d'impresa per individuare gli indicatori che intervengono nella pianificazione dello sviluppo territoriale, programmato o spontaneo, per definire la situazione e le tendenze del sistema imprenditoriale romano;
- Pianificare progetti e servizi di contesto mediante l'ideazione e la realizzazione di strumenti di visione a lungo termine per la qualità dello sviluppo economico, con azioni su temi come la CSR, lo sviluppo sostenibile ed armonico, l'imprenditoria sociale e creativa, il trasferimento e la diffusione dell'innovazione;

- Pianificare progetti e servizi legati alla sostenibilità ed alle nuove prospettive offerte dalla green economy per il mondo imprenditoriale, attraverso azioni di promozione e informazione.
- Ideare servizi innovativi e di sviluppo per la semplificazione del sistema imprenditoriale romano, il finanziamento e l'accesso al credito d'impresa, la promozione del partenariato pubblico privato e del facility management, favorendo la diffusione degli strumenti e delle normative di settore;
- Proporre ed attuare attività e servizi di supporto alla Camera di Commercio per progetti ed iniziative dell'Ente, anche attraverso processi di analisi delle aziende operanti sul territorio, per la semplificazione dei rapporti tra la Pubblica Amministrazione e le imprese, coadiuvando eventuali servizi all'utenza, ove richiesto;
- Ideare e partecipare a progetti basati su fondi europei sui temi d'interesse dell'Azienda.

Descrizione delle attività

E.1. Promozione degli Osservatori del Partenariato Pubblico Privato e del Facility Management della Camera di Commercio di Roma

Il progetto, avviato nel 2011, prevede un'azione di promozione e divulgazione dei dati rilevati dagli Osservatori sul Partenariato Pubblico Privato (PPP) e sul Facility Management (FM) attivati dalla Camera di Commercio di Roma. Dal 2011 sono stati quindi pubblicati dei manuali operativi tematici (asili nido, fotovoltaico, biomasse, pubblica illuminazione e global service) sulla base dei dati ricavati dagli osservatori, che hanno riscosso un forte successo di pubblico ed operatori. Nel 2014 si è deciso di proseguire l'iniziativa attraverso due nuovi manuali di cui il primo relativo ai servizi di ristorazione, per il Facility Management, ed il secondo alle residenze sanitarie assistite in Partenariato Pubblico Privato (RSA). Il primo manuale è stato presentato il 27 novembre 2014, mentre per il secondo, la cui produzione si è conclusa nel 2014, sarà promosso nel corso del primo semestre 2015.

Si può dire che il PPP rappresenta una soluzione alternativa per gli enti locali e la P.A. in generale con la quale far fronte a richieste di servizio che altrimenti rimarrebbero inevase. Asset Camera in questi anni ha quindi prodotto un grande sforzo nella diffusione di queste forme alternative di business, attraverso una serie di pubblicazioni e presentazioni volte a sviluppare il mercato e dotare le imprese del territorio romano degli "skills" necessari. Le pubblicazioni si sono affiancate alla revisione degli osservatori, sviluppati su opportune piattaforme web, in grado di fornire in tempo reale tutte le informazioni sulle gare e le modalità di accesso alle imprese.

Anche nel 2014, visto il positivo feedback riscontrato, si è deciso di proseguire con l'iniziativa attraverso due nuovi manuali, di cui il primo relativo alle residenze sanitarie assistite in Partenariato Pubblico Privato (RSA) ed il secondo relativo ai servizi di ristorazione, per il Facility Management.

I manuali sono stati strutturati secondo uno schema già collaudato nel tempo che affianca ad una parte di analisi del mercato tre casi studio, di "buone pratiche", e un capitolo dedicato al "come fare per" strutturare un'operazione di partenariato.

L'azione di promozione dei manuali ha sicuramente inciso in maniera determinante sulla diffusione degli Osservatori, nel 2014 in corrispondenza della pubblicazione del manuale sugli "Servizi di Ristorazione in Facility Management" l'incremento delle visualizzazioni di pagina del sito, rispetto al periodo precedente, è stato del 260%, passando da circa 1.000 ad oltre 3.600. Più in generale i dati degli osservatori sono stati comunque interessanti, per il Facility management il sito web ha registrato circa 2.000 visitatori e 13.500; buoni anche i dati dell'osservatorio per il Partenariato Pubblico Privato con oltre 5.000 visitatori e 28.700 visualizzazioni di pagina. Gli accessi sono accompagnati in entrambi i casi da delle

visite molto profonde (indice del grado d'interesse) con una media di 4.5 pagine per visitatore. Cresce ulteriormente il numero degli iscritti nel 2014 arrivando a 2.192 iscritti per il Partenariato Pubblico Privato e 707 per il facility management, per un totale di circa 2.900 iscritti.

E.2 Monitoraggio e analisi del sistema imprenditoriale romano
L'attività è stata annullata.

E.3 Innovazione sostenibile & Green Economy - Premio impresa ambiente 2014

L'Azienda è da tempo impegnata in attività volte all'adeguamento delle imprese ad una economia responsabile, sostenibile ed armonica. In particolare nel corso del 2014 sono proseguite le attività per l'organizzazione della VII edizione del Premio Impresa Ambiente, iniziativa realizzata in collaborazione con Unioncamere con il patrocinio del Ministero dell'Ambiente. L'edizione si è caratterizzata per un record di candidature: sono state ben 228 i progetti presentati con un incremento di oltre il 15% rispetto al dato della precedente edizione. Il Premio, il cui bando si è chiuso ufficialmente il 3 marzo 2014, in un periodo ancora molto complesso per l'economia italiana, segna anche per questa edizione un significativo record di interesse e partecipazione tra le imprese. I 228 progetti in concorso sono stati presentati da aziende, provenienti da tutto il territorio nazionale, con il maggior numero di candidature che arrivano dalle province di Milano (30), Roma (25), Torino (9) e Bologna (8). La rosa delle candidature copre tutte le tipologie aziendali e se la prevalenza è riferibile alle microimprese (meno di 10 dipendenti), con 144 progetti presentati, molto interessante è il dato della partecipazione delle grandi imprese (più di 250 dipendenti), che si confermano sensibili all'iniziativa, con totale di 17 candidature. Da notare infine come nelle sette edizioni siano state oltre mille le imprese partecipanti al Premio che è istituito dalla Direzione Generale Ambiente della Commissione Europea e rappresenta la selezione italiana dell'European Business Awards for the Environment. Le categorie per la partecipazione al Premio Impresa Ambiente sono quattro: "Miglior Gestione", "Miglior Prodotto", "Miglior Processo/Tecnologia", "Miglior Cooperazione Internazionale"; è previsto anche un "Premio Speciale Giovane Imprenditore", riconoscimento riservato a titolari o dirigenti d'impresa under 40 in concorso che si siano particolarmente distinti per capacità imprenditoriali, innovazione ed attività di ricerca. I prestigiosi riconoscimenti sono stati consegnati a Roma, il 16 aprile, alla presenza del Ministro dell'Ambiente Gian Luca Galletti e dei vertici del sistema camerale.

Nel corso del primo semestre l'Azienda si è attivata per permettere la partecipazione delle 11 imprese vincitrici nelle precedenti edizioni alla selezione europea del premio (European Business Awards for the Environment) organizzando, in collaborazione con Unioncamere nazionale, la riunione europea dei giurati, designati da ogni nazione partecipante, volta alla valutazione delle proposte dell'edizione europea.

E.4 Partecipazione a progetti Europei

L'azienda partecipa al progetto "MediAzioni di quartiere", ideato dall' "Unione forense per la tutela dei diritti umani", in partenariato con la fondazione "Il Faro", che intende promuovere il dialogo interculturale attraverso lo strumento della mediazione nell'ex Municipio Roma VI. L'iniziativa si sta realizzando in virtù del finanziamento del Ministero dell'Interno nell'ambito dei Fondi comunitari FEI 2007 - 2013 (Fondo Europeo per l'Integrazione) e grazie al sostegno della stessa Istituzione camerale. Il progetto si propone di promuovere una cultura della convivenza tra cittadini e residenti stranieri come elemento di conciliazione. Asset Camera si è occupata delle attività di comunicazione e promozione del progetto. In particolare nel corso del primo semestre si sono svolte varie attività di promozione e diffusione sul tema, come tavoli di mediazione relativi al tema della all'orientamento al lavoro immigrato, o manifestazioni volte all'integrazione culturale. Particolare attenzione è

stata dedicata alla produzione di materiali divulgativi, come linee guida e best practices, in collaborazione con l'Unione e l'assessorato alle politiche Educative e Culturali ed intergenerazionali del Municipio Roma V.

E.5 Il tessuto produttivo urbano romano

Il progetto prevedeva due attività distinte, di cui la prima dedicata alla dinamica dello sviluppo edilizio non residenziale romano, e la seconda relativa ai “distretti energetici urbani” ed alla progettazione europea correlata che prevedeva la finalizzazione di un accordo tra Asset Camera e il Comune di Roma.

La prima ricerca, sviluppata sulla base di quanto già fatto nel 2012 attraverso la ricerca "Le dinamiche dei microsystemi urbani e produttivi nell'area metropolitana di Roma nel periodo 1991 - 2011", è voluta per comprendere le dinamiche che muovono i sistemi produttivi urbani, nell'area metropolitana di Roma, con particolare riferimento agli scenari di sviluppo per il tessuto imprenditoriale. La conoscenza del territorio e dei suoi flussi è di fondamentale importanza per rendere più efficaci ed efficienti le attività di comunicazione, di vendita e di distribuzione delle imprese. L'analisi, oltre ad integrare ed aggiornare i dati a disposizione, esamina il tema della domanda edilizia non residenziale, in rapporto alle opportunità disegnate dal NPRG ed alla luce delle sviluppi economici che hanno caratterizzato e stanno caratterizzando la realtà territoriale romana. Il percorso progettuale, che ha visto il coinvolgimento delle associazioni di categoria imprenditoriali, vuole arricchire i nuovi dati disponibili con le esigenze delle imprese, definendo un documento di sintesi che delinei le linee guida destinate alle politiche dell'edilizia non residenziale romana. La presentazione dei dati, inizialmente fissata per il 25 giugno 2014 è stata posticipata a data da definirsi. La seconda attività, vista la mancata finalizzazione dell'accordo con il Comune di Roma, non è stata invece avviata.

Tra le iniziative che non sono state attuate nel corso del 2013 figurano:

- Monitoraggio e analisi del sistema produttivo romano (E2)
- il progetto per la definizione dei “distretti energetici” romani (E5).

ESERCIZIO 2014 – STATO PATRIMONIALE

ATTIVO			2014			2013
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			0			0
Altre			0			0
Totale immobilizz. Immateriali			0			0
b) Materiali						
Impianti			0			0
Attrezzature non informatiche			0			215
Attrezzature informatiche			0			4.631
Arredi e mobili						
Totale immobilizz. materiali			0			4.846
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			0			4.846
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
c) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			0			0
d) Crediti di funzionamento	< 12 mesi	> 12 mesi		< 12 mesi	> 12 mesi	
Crediti v/CCIAA	620.772	0	620.772	446.103	0	446.103
Crediti vs organismi e istituz. nazionali e comunitarie		0	0		0	0
Crediti vs organismi del sistema camerale		0	0		0	0
Crediti per servizi c/terzi	790.431	0	790.431	318.459	0	318.459
Crediti diversi	435.392	0	435.392	355.009	0	355.009
Anticipi a fornitori	0	0	0	0	0	0
Totale crediti funzionamento	1.846.595	0	1.846.595	1.119.571	0	1.119.571
e) Disponibilità liquide						
Banca c/c			619.327			712.073
Depositi postali						
Cassa			1.444			2.715
Totale disponibilità liquide			620.771			714.788
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			2.467.366			1.834.359
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			0			0
Risconti attivi						
TOTALE RATEI E RISCONTI			0			0
TOTALE ATTIVO			2.467.366			1.839.205
D) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			2.467.366			1.839.205

PASSIVO			2014			2013
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali			0			0
Avanzo/disavanzo economico			0			0
Totale patrimonio netto			0			0
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi			0			0
Prestiti ed anticipaz.passive			0			0
TOTALE DEBITI DI FINANZIAM.			0			0
C) TRATTAMENTO FINE RAPP.						
F.do trattamento fine rapporto			476.154			404.658
TOT. F.DO TRATT.FINE RAPP.			476.154			404.658
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	< 12 mesi	> 12 mesi		< 12 mesi	> 12 mesi	
Debiti v/fornitori	1.704.083	0	1.704.083	1.059.738	0	1.059.738
Debiti v/soc. e org. del sistema	101.418	0	101.418	187.737	0	187.737
Debiti v/org. e istituzioni nazionali e comunitarie		0	0		0	0
Debiti tributari e previdenziali	175.169	0	175.169	177.271	0	177.271
Debiti v/dipendenti		0	0		0	0
Debiti v/ organi istituzionali	10.542	0	10.542	9.801	0	9.801
Debiti diversi		0	0		0	0
Debiti per servizi c/terzi		0	0		0	0
Clienti c/anticipi		0	0		0	0
TOTALE DEBITI FUNZIONAMENTO	1.991.212	0	1.991.212	1.434.547	0	1.434.547
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo imposte			0			0
Fondo L. 122/2010			0			0
TOT. FONDI PER RISCHI E ONERI			0			0
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi			0			0
Risconti passivi			0			0
TOT.RATEI E RISCONTI PASSIVI			0			0
TOTALE PASSIVO			2.467.366			1.839.205
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO			2.467.366			1.839.205
G) CONTI D'ORDINE			0			0
TOTALE GENERALE			2.467.366			1.839.205

ESERCIZIO 2014 – CONTO ECONOMICO

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2014	ANNO 2013	DIFFERENZA
A) RICAVI ORDINARI			
1) Proventi da servizi	2.024.083	1.402.929	621.154
2) Altri proventi o rimborsi	0	0	0
3) Contributi da organismi comunitari	0	0	0
4) Contributi regionali o da altri enti pubblici	0	0	0
5) Altri contributi	0	0	0
6) Contributo della Camera di Commercio	3.918.803	3.912.747	6.056
Totale (A)	5.942.886	5.315.676	627.210
B) COSTI DI STRUTTURA			
6) Organi istituzionali	22.634	31.941	-9.307
7) Personale			
a) Competenze al personale	1.461.066	1.437.235	23.831
b) oneri sociali	410.004	402.230	7.774
c) accantonamenti al TFR	105.568	105.886	-318
d) altri costi	3.104	4.355	-1.251
8) Funzionamento			
a) Prestazione servizi	300.873	310.039	-9.166
b) Godimento di beni di terzi	21.741	23.492	-1.751
c) Oneri diversi di gestione	89.744	79.497	10.247
9) Ammortamenti e accantonamenti			
a) Immobilizzazioni immateriali	0	0	0
b) Immobilizzazioni materiali	4.846	9.692	-4.846
c) Svalutazione crediti			
d) Fondi rischi e oneri			
Totale (B)	2.419.580	2.404.367	15.213
C) COSTI ISTITUZIONALI			
10) Spese per progetti e iniziative	3.496.060	2.914.563	581.497
Totale C)	3.496.060	2.914.563	581.497
Risultato della gestione corrente (A-B-C)	27.246	-3.254	30.500

VOCI DI COSTO /RICAVO	ANNO 2014	ANNO 2013	DIFFERENZA
D) GESTIONE FINANZIARIA			
11) Proventi finanziari	3.938	1.914	2.024
12) Oneri finanziari	0	0	0
Risultato della gestione finanziaria	3.938	1.914	2.024
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
13) Proventi straordinari	850	1.955	-1.105
14) Oneri straordinari	32.034	615	31.419
Risultato della gestione straordinaria	-31.184	1.340	-32.524
F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
15) Rivalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
16) Svalutazione attivo patrimoniale	0	0	0
Differenze rettifiche di valore attività finanziarie	0	0	0
Disavanzo/avanzo economico d'esercizio	0	0	0



BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2014 NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto in conformità al Regolamento concernente la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio approvato con D.P.R. 254 del 2/11/2005 ed è costituito dallo Stato Patrimoniale (conforme allo schema I allegato al Regolamento), dal Conto Economico (conforme allo schema H allegato al Regolamento) e dalla presente nota integrativa.

La Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dall'art. 23 del Regolamento. Inoltre fornisce tutte le informazioni complementari ritenute necessarie a dare una rappresentazione veritiera e corretta, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La valutazione delle poste iscritte in bilancio è stata prudentemente effettuata nella prospettiva di una regolare attività aziendale.

I componenti positivi e negativi di reddito sono stati considerati per competenza, indipendentemente dalla data di incasso o di pagamento, escludendo gli utili non realizzati, alla data di bilancio e tenendo conto dei rischi e delle perdite maturate nell'esercizio anche se divenute note successivamente.

Le singole voci di Bilancio sono espresse in Euro, arrotondate all'unità, in accordo con quanto previsto dal D.Lgs. n. 213/1998.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 2426 e seguenti del C.C. si precisa che nella valutazione degli elementi patrimoniali sono stati osservati i seguenti criteri:

Immobilizzazioni materiali ed immateriali

Le immobilizzazioni materiali ed immateriali sono iscritte al costo di acquisto e sono sistematicamente ammortizzate in funzione della loro residua possibilità di utilizzazione. Con riferimento alla circolare n. 3622 del 5/2/2009 si precisa che le immobilizzazioni iscritte in bilancio sono state acquisite con risorse proprie.

Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al valore di presumibile realizzo e classificati tra l'attivo circolante. Il valore di presumibile realizzo è basato su un'analisi dei crediti a fine esercizio.

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Ricavi e costi

Sono iscritti in base al principio della competenza economica con rilevazione dei relativi ratei e risconti. I ricavi per prestazioni di servizi sono riconosciuti al momento della loro ultimazione. I costi sono riconosciuti sulla base della loro correlazione con i ricavi dell'esercizio.

I ricavi e i costi di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

DESCRIZIONE DELLE VOCI DELL'ATTIVO E DEL PASSIVO

ATTIVO

A) IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni materiali

Attrezzature non informatiche

Saldo al 31/12/14	euro	0
Saldo al 31/12/13	euro	215
Variazioni	euro	(215)

Costo storico	2.148
Ammortamenti precedenti	1.933
Saldo al 31/12/13	215
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	215
Saldo al 31/12/14	0

Attrezzature informatiche

Saldo al 31/12/14	euro	0
Saldo al 31/12/13	euro	4.631
Variazioni	euro	(4.631)

Costo storico	46.312
Ammortamenti precedenti	41.681
Saldo al 31/12/13	4.631
Acquisizioni dell'esercizio	0
Decrementi dell'esercizio	0
Ammortamenti dell'esercizio	4.631
Saldo al 31/12/14	0

B) ATTIVO CIRCOLANTE

Crediti verso CCIAA

Saldo al 31/12/14	euro	620.772
Saldo al 31/12/13	euro	446.103
Variazioni	euro	174.669



I crediti vs CCIAA sono così composti:

	< 12 mesi	> 12 mesi
Residuo contributo comunicazione - A	101.013	0
Residuo contributo ufficio stampa - B	107.866	0
Residuo contributo marketing dei servizi camerali - C	72.700	0
Residuo contributo marketing territoriale e dei servizi innovativi - D	230.777	0
Residuo contributo servizi di tessuto e di contesto - E	19.807	
Contributo conto impianti 2014	5.180	
Fatture per servizi	83.429	0
	620.772	0

Crediti per servizi c/terzi

Saldo al 31/12/14	euro	790.431
Saldo al 31/12/13	euro	318.459
Variazioni	euro	471.972

I crediti per servizi c/terzi sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Fatture emesse da incassare	305.329	0
Fatture da emettere	485.102	0
	790.431	0

Crediti diversi

Saldo al 31/12/14	euro	435.392
Saldo al 31/12/13	euro	355.009
Variazioni	euro	80.383

I crediti diversi sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Credito verso erario per Ires	380.930	
Credito verso erario per Irap	2.114	
Credito verso Ance per rimborsi personale *	49.912	
Erario per Iva	2.257	
Credito verso banca per interessi	179	
	435.392	0

* si riferisce alla quota del costo del personale (Ing. Esposito 100%) a carico dell'ANCE

Disponibilità liquide

Saldo al 31/12/14	euro	620.771
Saldo al 31/12/13	euro	714.788
Variazioni	euro	(94.017)

Le disponibilità liquide sono così composte:

Banca c/c	619.327
Cassa	1.444
	620.771

PASSIVO

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Saldo al 31/12/14	euro	476.154
Saldo al 31/12/13	euro	404.658
Variazioni	euro	71.496

La movimentazione della posta è così dettagliata:

Fondo all'1/1/14	404.658
Incremento per accantonamento del periodo	115.011
Decremento per destinazione fondi previdenza	20.737
Decremento per imposta sostitutiva	660
Decremento per pagamento TFR	22.118
Fondo al 31/12/14	476.154

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito verso i dipendenti in forza a tale data, al lordo degli eventuali anticipi corrisposti.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Debiti verso fornitori

Saldo al 31/12/14	euro	1.704.083
Saldo al 31/12/13	euro	1.059.738
Variazioni	euro	644.345

I debiti verso fornitori sono così composti:

	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Fatture ricevute da pagare	1.261.692	
Fatture da ricevere	442.391	
	1.704.083	0

Debiti verso società e organizzazioni del sistema

Saldo al 31/12/14	euro	101.418
Saldo al 31/12/13	euro	187.737
Variazioni	euro	(86.319)

I debiti verso società e organizzazioni del sistema sono così composti:

CCIAA per spese 2014	97.611
Promoroma	3.807
	101.418

La voce CCIAA per spese è riferita agli importi dovuti a CCIAA relativamente a pulizie, guardiania, consumi elettrici e idrici e altro dei locali in comodato

Debiti tributari e previdenziali

Saldo al 31/12/14	euro	175.169
Saldo al 31/12/13	euro	177.271
Variazioni	euro	(2.102)

I debiti tributari e previdenziali sono così composti:

Erario per ritenute su stipendi e compensi	63.982
Debiti verso enti previdenziali	100.687
Debiti verso Associazione dipendenti	10.500
	175.169

Debiti verso organi istituzionali

Saldo al 31/12/14	euro	10.542
Saldo al 31/12/13	euro	9.801
Variazioni	euro	741

I debiti verso organi istituzionali sono così composti:

Compenso Collegio Revisori	10.256
Gettoni di presenza CDA	286
	10.542



DESCRIZIONE DELLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

A) RICAVI ORDINARI

1) Proventi da servizi

Saldo al 31/12/14	euro	2.024.083
Saldo al 31/12/13	euro	1.402.929
Variazioni	euro	621.154

Si riferisce ai proventi maturati nel corso del 2014 per incarichi affidati e sono così dettagliati:

Linea A - Comunicazione	79.263
Linea D - Marketing territoriale	1.908.008
Linea E - Servizi di tessuto e di contesto	36.812
	2.024.083

6) Contributo della Camera di commercio

Saldo al 31/12/14	euro	3.918.803
Saldo al 31/12/13	euro	3.912.747
Variazioni	euro	6.056

Si tratta del contributo della CCIAA maturato nel periodo 01.01.2014 – 31.12.2014 riferito all'attività aziendale come da Programma di attività 2014.

B) COSTI DI STRUTTURA

6) Organi istituzionali

Saldo al 31/12/14	euro	22.634
Saldo al 31/12/13	euro	31.941
Variazioni	euro	(9.307)

I costi per organi istituzionali sono così composti:

Compenso Collegio Revisori	21.898
Gettoni di presenza CDA	736
	22.634

7) Personale

Saldo al 31/12/14	euro	1.979.742
Saldo al 31/12/13	euro	1.949.706
Variazioni	euro	30.036

8) Funzionamento

a) Prestazioni di servizi:

Saldo al 31/12/14	euro	300.873
Saldo al 31/12/13	euro	310.039
Variazioni	euro	(9.166)

Buoni pasto	32.678
Spese formazione personale	15.828
Spese anticipate CCIAA	97.611
Utenze	67.712
Manutenzione e assistenza tecnica	7.121
Servizio di assistenza per il personale e buste paga	11.419
Servizio contabile e fiscale	9.516
Servizi specialistici	28.985
Spese postali	14.174
Spese di trasporto	4.295
Assicurazioni	9.933
Altre spese	1.601
	300.873

La voce "servizi specialistici" è riferita ai servizi per la sicurezza sul lavoro, medicina del lavoro, assistenza legale e contrattualistica pubblica, manutenzione certificazione qualità.

b) Godimento di beni di terzi

Saldo al 31/12/14	euro	21.741
Saldo al 31/12/13	euro	23.492
Variazioni	euro	(1.751)

Si riferisce ai canoni di noleggio delle attrezzature e dell'autovettura aziendale.

c) Oneri diversi di gestione

Saldo al 31/12/14	euro	89.744
Saldo al 31/12/13	euro	79.497
Variazioni	euro	10.247

Imposte e tasse	74.729
Cancelleria e materiale di consumo	12.447
Altre spese	2.568
	89.744

C) COSTI ISTITUZIONALI

Saldo al 31/12/14	euro	3.496.060
Saldo al 31/12/13	euro	2.914.563
Variazioni	euro	581.497

Sono riferiti ai costi diretti esterni dei progetti inclusi nel Programma di attività 2014 così suddivisi:

Linea A- Comunicazione: € 692.629

Linea B – Ufficio Stampa: € 115.515

Linea C – Marketing dei servizi camerali: € 92.137

Linea D – Marketing territoriale e dei servizi innovativi: € 2.463.088

Linea E – Servizi di tessuto e di contesto: € 132.691

D) GESTIONE FINANZIARIA

11) Proventi finanziari

Saldo al 31/12/14	euro	3.938
Saldo al 31/12/13	euro	1.914
Variazioni	euro	2.024

Si riferisce agli interessi attivi maturati sul conto corrente bancario no. 340 c/o Banca delle Marche Ag.17 Roma e agli utili su cambi

E) GESTIONE STRAORDINARIA

13) Proventi straordinari

Saldo al 31/12/14	euro	850
Saldo al 31/12/13	euro	1.955
Variazioni	euro	(1.105)

Si riferiscono a minori costi dovuti rispetto all'importo accantonato in sede di bilancio consuntivo 2013.

14) Oneri straordinari

Saldo al 31/12/14	euro	32.034
Saldo al 31/12/13	euro	615
Variazioni	euro	31.419

Sono per riferiti alla transazione con il cliente Frontiers of Interaction e al corrispettivo per il IV trimestre 2012 del servizio di assistenza per il personale.

CONTRIBUTO CONTO IMPIANTI

Così come indicato nel documento n. 3 elaborato dalla Commissione istituita presso il Ministero dello Sviluppo economico e relativo al trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio, si forniscono le informazioni riferite all'utilizzo del contributo in conto impianti deliberato dalla Camera di commercio di Roma nell'anno 2010 per un importo complessivo di € 50.000,00 , nell'anno 2011 per un importo complessivo di € 90.000, nell'anno 2012 per un importo complessivo di € 40.000, nell'anno 2013 per un importo complessivo di € 40.000 e nell'anno 2014 per un importo complessivo di € 50.000.

ANNO 2010

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	35.696,86	32.127,15	3.569,71
Server di sistema	4.376,40	3.398,76	977,64
Software antivirus e di backup	2.724,00	2.724,00	0,00
Software CMS Isweb	6.504,00	6.504,00	0,00
Mobili per ufficio	573,3	309,59	560,38
TOTALI	49.874,56	44.766,83	5.107,73

ANNO 2011

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	39.769,58	27.838,71	11.930,87
Software antivirus e licenze	5.121,80	5.121,80	0
TOTALI	44.891,38	32.960,51	11.930,87

ANNO 2012

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	11.901,56	5.950,78	5.950,78
TOTALI	11.901,56	5.950,78	5.950,78

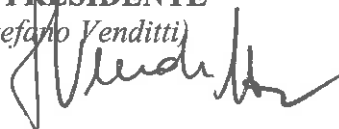
ANNO 2013

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Apparecchiature informatiche	12.646,92	3.794,08	8.852,84
Software	1.626,24	813,12	813,12
TOTALI	14.273,16	4.607,20	9.665,96

ANNO 2014

DESCRIZIONE BENE	VALORE DI ACQUISTO	QUOTE AMMORTAMENTO	VALORE CONTABILE
Software	5.180,49	863,59	4.316,90
TOTALI	5.180,49	863,59	4.316,90

ASSET CAMERA
IL PRESIDENTE
(Stefano Venditti)



Allegato alla Relazione:
Linee di Attività: Format per il controllo economico dei progetti 2014

Denominazione del progetto: **14A - Comunicazione**

Data inizio progetto: 01/01/2014

Data fine progetto: 31/12/2014

Descrizione	Previsione 2014 (assestamento Dicembre '14)	Consuntivo 2014
A) Ricavi del progetto		
Proventi diretti	100.730	79.263
Altri proventi o rimborsi		
Finanziamenti provenienti da altri organismi		
Interessi attivi bancari		
TOTALE RICAVI	100.730	79.263
B) Costi diretti		
Personale	241.473	253.236
Acquisizione di servizi e forniture	730.000	692.630
Spese promozionali		
Spese di missione		
Spese di comunicazione		
Cancelleria e materiale d'ufficio		
Manutenzione impianti		
Ammortamenti diretti		
Altri costi e spese		
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	971.473	945.866
C) Costi indiretti:		
COSTO DEL PERSONALE	136.533	95.476
SPESE DI FUNZIONAMENTO	109.050	86.177
ORGANI STATUTARI	8.690	4.325
AMMORTAMENTI	2.834	1.215
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	257.107	187.193
Totale ricavi (A)	100.730	79.263
Totale costi (B+C)	1.228.580	1.133.059
DIFFERENZA	-1.127.850	-1.053.796
Importo C.C.I.A.A. (E) = (B+C) - (A)	1.127.850	1.053.796

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Denominazione del progetto: **14B - Ufficio stampa**

Data inizio progetto: 01/01/2014

Data fine progetto: 31/12/2014

Descrizione	Previsione 2014 (assestamento Dicembre '14)	Consuntivo 2014
A) Ricavi del progetto		
Proventi diretti	0	0
Altri proventi o rimborsi		
Finanziamenti provenienti da altri organismi		
Interessi attivi bancari		
TOTALE RICAVI	0	0
B) Costi diretti		
Personale	424.662	414.000
Acquisizione di servizi e forniture	120.000	115.515
Spese promozionali		
Spese di missione		
Spese di comunicazione		
Cancelleria e materiale d'ufficio		
Manutenzione impianti		
Ammortamenti diretti		
Altri costi e spese		
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	544.662	529.515
C) Costi indiretti:		
COSTO DEL PERSONALE	76.548	59.439
SPESE DI FUNZIONAMENTO	76.011	49.865
ORGANI STATUTARI	4.872	2.775
AMMORTAMENTI	1.589	250
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	159.020	112.329
Totale ricavi (A)	0	0
Totale costi (B+C)	703.682	641.844
DIFFERENZA	-703.682	-641.844
Importo C.C.I.A.A. (E) = (B+C) - (A)	703.682	641.844

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Denominazione del progetto: **14C - Marketing dei servizi camerali**

Data inizio progetto: 01/01/2014

Data fine progetto: 31/12/2014

Descrizione	Previsione 2014 (assestamento Dicembre '14)	Consuntivo 2014
A) Ricavi del progetto		
Proventi diretti	0	0
Altri proventi o rimborsi		
Finanziamenti provenienti da altri organismi		
Interessi attivi bancari		
TOTALE RICAVI	0	0
B) Costi diretti		
Personale	224.559	263.370
Acquisizione di servizi e forniture	110.000	92.137
Spese promozionali		
Spese di missione		
Spese di comunicazione		
Cancelleria e materiale d'ufficio		
Manutenzione impianti		
Ammortamenti diretti		
Altri costi e spese		
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	334.559	355.507
C) Costi indiretti:		
COSTO DEL PERSONALE	47.020	41.750
SPESE DI FUNZIONAMENTO	50.499	30.112
ORGANI STATUTARI	2.993	1.779
AMMORTAMENTI	975	265
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	101.487	73.906
Totale ricavi (A)	0	0
Totale costi (B+C)	436.046	429.413
DIFFERENZA	-436.046	-429.413
Importo C.C.I.A.A. (E) = (B+C) - (A)	436.046	429.413

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Denominazione del progetto: **14D-Marketing territoriale e dei servizi innovativi**

Data inizio progetto: 01/01/2014

Data fine progetto: 31/12/2014

Descrizione	Previsione 2014 (assestamento Dicembre '14)	Consuntivo 2014
A) Ricavi del progetto		
Proventi diretti	1.897.672	1.908.008
Altri proventi o rimborsi		
Finanziamenti provenienti da altri organismi		
Interessi bancari attivi		
TOTALE RICAVI	1.897.672	1.908.008
B) Costi diretti		
Personale	294.058	219.814
Acquisizione di servizi e forniture	2.600.000	2.463.088
Spese promozionali		
Spese di missione		
Spese di comunicazione		
Cancelleria e materiale d'ufficio		
Manutenzione impianti		
Ammortamenti diretti		
Altri costi e spese		
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	2.894.058	2.682.902
C) Costi indiretti:		
COSTO DEL PERSONALE	406.737	255.147
SPESE DI FUNZIONAMENTO	280.552	225.942
ORGANI STATUTARI	25.889	10.840
AMMORTAMENTI	8.442	2.201
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	721.620	494.130
Totale ricavi (A)	1.897.672	1.908.008
Totale costi (B+C)	3.615.678	3.177.032
DIFFERENZA	-1.718.006	-1.269.024
Importo C.C.I.A.A. (E) = (B+C) - (A)	1.718.006	1.269.024

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

Denominazione del progetto: **14E-Servizi di tessuto e di contesto**

Data inizio progetto: 01/01/2014

Data fine progetto: 31/12/2014

Descrizione	Previsione 2014 (assestamento Dicembre '14)	Consuntivo 2014
A) Ricavi del progetto		
Proventi diretti	20.000	36.812
Altri proventi o rimborsi		
Finanziamenti provenienti da altri organismi		
Interessi bancari attivi		
TOTALE RICAVI	20.000	36.812
B) Costi diretti		
Personale	252.540	308.996
Acquisizione di servizi e forniture	145.000	132.691
Spese promozionali		
Spese di missione		
Spese di comunicazione		
Cancelleria e materiale d'ufficio		
Manutenzione impianti		
Ammortamenti diretti		
Altri costi e spese		
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE DIRETTA	397.540	441.687
C) Costi indiretti:		
COSTO DEL PERSONALE	55.870	68.514
SPESE DI FUNZIONAMENTO	86.888	47.508
ORGANI STATUTARI	3.556	2.915
AMMORTAMENTI	1.160	915
TOTALE COSTI AD IMPUTAZIONE INDIRETTA	147.474	119.852
Totale ricavi (A)	20.000	36.812
Totale costi (B+C)	545.014	561.539
DIFFERENZA	-525.014	-524.727
Importo C.C.I.A.A. (E) = (B+C) - (A)	525.014	524.727

Nota: i costi diretti esterni segnalati nel format sono relativi all'acquisizione di beni e servizi non disponibili tra le dotazioni aziendali o le competenze del personale interno e sono strettamente funzionali al raggiungimento degli obiettivi del progetto.

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI N. 01/2015

Il giorno 23 febbraio 2015 alle ore 15,00 presso la sede dell'Azienda Speciale della Camera di Commercio di Roma "ASSET Camera", di Via Capitan Bavastro n. 116, si è riunito su convocazione del Presidente il Collegio dei revisori dei conti per l'esame del Bilancio d'esercizio 2014.

Sono presenti:

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| - Dr.ssa Maria Beatrice Piemontese | - Presidente |
| - Dr. Lino Pietrobono | - Componente |

E' assente giustificata la Dr.ssa Stefania Santini

Assistono alla seduta, il Direttore Operativo Dr. Giuseppe Tripaldi, il Rag. Piero Attiani, la Sig.ra Monica Ferrini, amministrazione Asset e Dr. Mauro Grimani.

Il Collegio dei revisori, dà atto che il Bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale "ASSET Camera" per l'esercizio 2014 è composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, dalla Nota Integrativa e la Relazione sulla gestione. Il predetto bilancio è stato redatto sulla base degli schemi di cui all'art. 68 del D.P.R. 2.11.2005 n. 254 (Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio), ed in tale forma verrà sottoposto all'approvazione dell'Organo di Amministrazione.

Il Collegio procede alla verifica del Bilancio in relazione alla corrispondenza dei dati contabili ed alle risultanze delle verifiche periodiche eseguite nel corso dell'anno 2014.

Nel corso dell'esercizio in esame il Collegio ha proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità e dell'amministrazione ed ha vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'Organo di Amministrazione ed effettuando le dovute verifiche previste dallo Statuto e dal Codice Civile.

I libri contabili sono tenuti secondo le modalità prescritte dalla legge.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 68 del D.P.R. 2.11.2005 n. 254, l'Azienda ha

ASSET - CAMERA
Azienda Speciale della Camera
di Commercio di Roma
IL DIRETTORE OPERATIVO

predisposto la Relazione sulla gestione, nella quale sono stati evidenziati i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio, in relazione ai progetti e alle attività realizzate dall'Azienda e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale.

Il Collegio dà altresì atto che il Bilancio d'esercizio è stato redatto tenendo conto dei Principi Contabili emanati con la Circolare n° 3622 del 5/02/2009.

In merito a quanto sopra, la Nota Integrativa che accompagna il bilancio d'esercizio evidenzia un'analisi dettagliata dei beni acquisiti con il contributo in conto impianti della Camera di commercio di Roma nel corso dell'esercizio 2014 (apparecchiature hardware e software per complessivi Euro 5.180,49), con l'evidenziazione delle quote di ammortamento e del valore netto degli stessi; nella predetta nota sono, altresì, indicati i beni acquisiti negli anni precedenti con l'evidenziazione dei valori presunti contabili alla data del 31.12.2014. La Camera di commercio di Roma aveva approvato un piano di investimenti di € 50.000 dell'Azienda allegato al preventivo economico 2014; di tale contributo l'azienda ha richiesto solo l'importo di € 5.180,49.

Passando ad analizzare i valori dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, il Collegio procede all'analisi dei dati confrontando l'ammontare degli importi del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2014, con le corrispondenti voci dell'esercizio 2013, le risultanze sono riassunte nei prospetti che seguono:

STATO PATRIMONIALE			
ATTIVITA'	Valori al 31.12.2013	Valori al 31.12.2014	VARIAZIONE
IMMOBILIZZAZIONI	4.846,00	0	- 4.846,00
ATTIVO CIRCOLANTE	1.834.359,00	2.467.366,00	633.007,00
RATEI E RISCONTI ATTIVI	0	0	0
TOTALE ATTIVO	1.839.205,00	2.467.366,00	628.161,00
PASSIVITA'	Valori al 31.12.2013	Valori al 31.12.2014	VARIAZIONE
PATRIMONIO NETTO	0	0	0
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	404.658,00	476.154,00	71.496,00
DEBITI DI FUNZIONAMENTO	1.434.547,00	1.991.212,00	556.665,00
FONDI PER RISCHI E ONERI	0	0	0
RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0	0
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO	1.839.205,00	2.467.366,00	628.161,00

ASSET - CAMERA
Azienda Speciale della Camera
di Commercio di Roma
IL DIRETTORE OPERATIVO

NETTO			
CONTO ECONOMICO			
RICAVI	Valori al 31.12.2013	Valori al 31.12.2014	VARIAZIONE
RICAVI ORDINARI	1.402.929,00	2.024.083,00	621.154,00
CONTRIBUTO CCIAA	3.912.747,00	3.918.803,00	6.056,00
TOTALE RICAVI ORDINARI	5.315.676,00	5.942.886,00	627.210,00
COSTI	Valori al 31.12.2013	Valori al 31.12.2014	VARIAZIONE
COSTI DI STRUTTURA	2.404.367,00	2.419.580,00	15.213,00
COSTI ISTITUZIONALI	2.914.563,00	3.496.060,00	581.497,00
TOTALE COSTI	5.318.930,00	5.915.640,00	596.710,00
GESTIONE FINANZIARIA	1.914,00	3.938,00	2.024,00
GESTIONE STRAORDINARIA	1.340,00	-31.184,00	-32.524,00
AVANZO/(DISAVANZO) ECONOMICO DI ESERCIZIO	0	0	0

Il Collegio esamina quindi lo Stato Patrimoniale nelle sue componenti principali.

ATTIVITA'

Per quanto riguarda le Immobilizzazioni, non risultano iscritte in bilancio immobilizzazioni materiali e immateriali in quanto le quote residue al 31/12/2013 sono state ammortizzate totalmente nel corso dell'esercizio, pertanto il valore è pari a zero.

L'Attivo Circolante, pari a € 2.467.366,00, risulta così composto:

ATTIVO CIRCOLANTE	31/12/2014
Crediti v/CCIAA	620.772,00
Crediti per servizi c/terzi	790.431,00
Crediti diversi	435.392,00
Disponibilità liquide	620.771,00
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	2.467.366,00

Al riguardo si evidenzia quanto segue:

Le disponibilità liquide esistenti al 31.12.2014, pari a € 620.771,00, sono rappresentate dal saldo creditorio sul c/c bancario aperto dall'Azienda (€ 619.327,00) e dalle giacenze della cassa e (€ 1.444,00).

ASSET - CAMERA
Azienda Speciale della Camera
di Commercio di Roma
IL DIRETTORE OPERATIVO

I crediti verso la CCIAA, pari a € 620.772,000, che per € 537.343,00 afferiscono al saldo del contributo in conto esercizio e in conto impianti dell'esercizio 2014, per € 83.429,00 per fatture da emettere relative a servizi resi alla camera di commercio per la realizzazione di alcune iniziative riferite alle linee di attività "A - Comunicazione" e "D - Marketing territoriale e dei servizi innovativi" con particolare riferimento all'organizzazione del Premio maestro dell'economia e al progetto Start Up Roma. Di tali importi risultano incassati alla data odierna crediti per € 180.000,00.

I crediti per servizi in c/terzi, pari a € 790.431,00, sono relativi a fatture ancora da emettere per € 485.102,00 e a crediti verso clienti per fatture emesse non ancora rimosse per € 305.239,00. Il collegio prende atto che alla data odierna risultano incassati per € 109.968,96.

PASSIVITA'

Il Fondo TFR, pari a € 476.154,00, è stato iscritto al passivo per tener conto, nel rispetto delle norme vigenti, di quanto di spettanza ai dipendenti in forza all'Azienda al 31.12.2014.

I debiti di funzionamento, pari a € 1.991.212,00, sono esposti al loro valore nominale e risultano così composti:

DEBITI DI FUNZIONAMENTO	31/12/2014
Debiti v/fornitori	1.704.083,00
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	101.418,00
Debiti tributari e previdenziali	175.169,00
Debiti v/dipendenti	0
Debiti v/Organi Istituzionali	10.542,00
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO	1.991.212,00

Al riguardo si evidenzia quanto segue.

I debiti verso fornitori riguardano le posizioni di debito dell'Azienda nei confronti di terzi per prestazioni di competenza dell'esercizio 2014; di tali posizioni risultano pagati alla data odierna di € 413.634,52.

I **debiti tributari e previdenziali** si riferiscono alle ritenute e ai contributi previdenziali e assistenziali sugli stipendi di dicembre 2014, compresa la tredicesima mensilità, imposte di competenza.

I **debiti v/organi istituzionali** si riferiscono ai compensi e agli emolumenti spettanti agli organi di competenza dell'anno 2014 e non ancora liquidati al 31/12/2014.

CONTO ECONOMICO

Passando ad analizzare il **Conto Economico**, si espongono di seguito le sue componenti principali.

Il totale dei **ricavi ordinari** è pari a € 5.942.886,00 di cui:

- **ricavi per proventi da servizi** pari a € 2.024.083,00, e presentano una variazione positiva (+ 621.154,00) rispetto all'esercizio 2013. Tali ricavi sono relativi alla realizzazione dell'attività propria dell'Azienda come descritte nella relazione al Presidente; l'incremento registratosi è motivato in modo prevalente dall'andamento dei ricavi da privati per biglietteria e sponsorizzazioni per la realizzazione della Maker Faire 2014;

- **contributo in conto esercizio** della Camera di Commercio per l'esercizio 2014 ammonta a € 3.918.803,00 in linea di continuità con quello del 2013.

Per quanto riguarda i costi il collegio evidenzia:

-**costi per organi istituzionali** pari a € 22.634,00 concernenti i compensi per il collegio dei revisori e i gettoni per le riunioni del consiglio di amministrazione;

-**costi per il personale** pari a € 1.979.742,00 con un incremento dell'1,5% rispetto all'anno 2013; tale incremento è giustificato tenendo conto che nel 2013 due unità di personale erano in aspettativa per maternità e una unità a carico dell'INPS per infortunio di lunga durata. Nel corso del 2014 i costi di tali unità sono stati riconsiderati per l'intero.

-**costi di funzionamento** pari a € 412.358,00 in linea di continuità con l'anno 2013.

-**costi istituzionali** evidenziano un totale di € 3.496.060,00, e sono relativi ai costi sostenuti per

Roma. 18 MAR. 2015

ASSET - CAMERA
Azienda Speciale della Camera
di Commercio di Roma
IL DIRETTORE OPERATIVO

lo svolgimento delle attività e dei progetti descritti nella relazione illustrativa, in coerenza con gli obiettivi assegnati dalla Camera di Commercio.

COSTI DI STRUTTURA

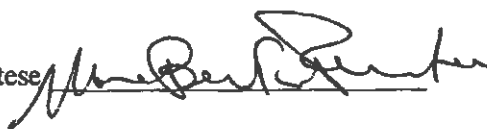
I costi di struttura sono passati da € 2.404.367,00 del 2013 ad € 2.419.580,00 del 2014; al fine della verifica della capacità di autofinanziamento dell'Azienda speciale (art. 65, comma 2 del D.P.R. n. 254/2005) si devono confrontare, tenendo conto anche del contenuto della circolare del MISE n. 3612/C del 26.07.2007, i costi di struttura legati al funzionamento dell'azienda speciale e non degli oneri sostenuti per la realizzazione dell'attività. Nel caso di Asset i costi di struttura così come risulta dalla relazione illustrativa sono pari a € 987.410,00 mentre i ricavi propri sono pari a € 2.024.083,00.

Il Collegio, inoltre, invita l'Azienda a regolare e monitorare costantemente tutte le posizioni debitorie e creditorie nel rispetto di quanto rappresentato dal bilancio e comunque entro i dodici mesi.

Nelle considerazioni sopra esposte il Collegio dei Revisori esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio 2014.

La riunione si chiude alle ore 16,30.

Dr.ssa Maria Beatrice Piemontese



Dr. Lino Pietrobono

